

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ-ДИЗАЙНЕРОВ В КУРСЕ «ИСТОРИЯ ИСКУССТВ»: КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД

Живаева О.О.

Оренбургский государственный университет

За последние несколько лет в образовательных программах высшей школы сократилось количество часов лекционных и семинарских занятий – эти виды работы называются теперь контактной нагрузкой, при этом увеличился временной объем, предназначенный для самостоятельной работы обучающихся. Особенно такая тенденция заметна в дисциплинах гуманитарной направленности, среди которых – «История искусств» по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. В этой связи одной из важнейших педагогических задач становится организация различных форм самостоятельной работы студентов с целью формирования у них профессиональных компетенций.

Самостоятельная работа ведется в соответствии с разработанными преподавателем заданиями. Контроль за качеством и объемами ее выполнения происходит на практических занятиях, а также дистанционно, с применением мультимедийных технологий.

Одной из основных форм практического занятия по дисциплине «История искусств» является семинар. Семинар (от. лат *seminarium* - рассадник) представляет собой вид практического занятия, которое предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и вопросов в соответствии с содержанием учебной дисциплины, а также аудиторное обсуждение результатов этого изучения. Результаты изучения предоставляются в докладов, аналитических эссе.

Форма семинарских занятий способствует реализации следующих **целей**: развитие систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельности студентов, развитие сочетание теоретической подготовки с ее применением на практике; формирование мотивации к интеллектуальной деятельности; осуществление диагностики и контроля знаний студентов по разделам и темам «Истории искусств». Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию; ОК-10 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; ОПК-7 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Важнейшую роль в этом процессе отводится практическим семинарским занятиям.

Семинарское занятие предполагает не только получение определенных знаний, но и поиск чего-либо нового в обсуждении, тем самым способствуя развитию творческих способностей обучающихся. В ходе семинарских занятий

последовательно решаются следующие **задачи**: текущий контроль результатов самостоятельной работы; развитие навыков интеллектуальной работы, творческого мышления; формирование интереса к научно-исследовательской работе; развитие культуры речи, овладение навыками самостоятельного выступления с устным докладом, обучение правилам ведения дискуссии и умению слушать партнера; формирование умения аргументировать свою точку зрения; системное повторение, углубление и закрепление знаний по разделам дисциплины; формирование и развитие умений и навыков научно-исследовательской работы, а также устных выступлений, необходимых для будущей успешной проектно-художественной деятельности.

В процессе изучения дисциплины «История искусств» для дизайнеров активно применяются и сочетаются следующие формы семинаров: вопросно-ответный; развернутая беседа на основе заранее представленного студентам плана семинарского занятия; семинар-конференция, на которой заслушиваются устные доклады студентов с последующим их обсуждением; обсуждение письменных аналитических эссе, заранее подготовленных отдельными студентами и затем до семинара, прочитанного всей группой; комментированное чтение первоисточников.

По форме организации семинарские занятия разделяются на два типа: 1) репродуктивный и 2) продуктивный. Репродуктивный тип организации занятия предполагает, прежде всего, активизацию мнемических способностей студентов. Они должны запомнить и пересказать определенный учебный материал на основе материала лекций, разделов учебников или монографий. К этому типу относятся вопросно-ответный семинар, семинар - развернутая беседа. Продуктивный тип организации занятия предполагает активизацию мыслительных способностей студентов. Они должны сравнить, проанализировать, обобщить, критически оценить, сделать умозаключение на основе услышанного или прочитанного материала. Такой характер занятию придает постановка вопросов следующего типа: «Чем отличается...»; «Что общего между...»; «В чем состоят особенности композиции...»; «Определите значение и достоинства...» и т.п. (предполагается, что ответы на эти вопросы в явном виде в учебнике или лекции не даны). Этот тип семинарского занятия представлен семинаром-конференцией, а также комментированным чтением первоисточников.

Гибкость формы семинарских занятий, широкие возможности постоянного их совершенствования позволяют преподавателю наиболее полно осуществлять обратную связь с обучаемыми, выявляя для себя ряд вопросов, требующих постоянного творческого решения и имеющих важное значение для постановки всего учебного процесса.

В курсе «История искусств» студенты систематически выполняют следующие типы заданий.

Практическое задание №1. Подготовка докладов. Цель: формирование и развитие навыков научно-познавательной деятельности, способности к самоорганизации и самообразования, способности критически анализировать и структурировать информацию на заданную тематику.

Задачи: развитие практических навыков работы с источниками (учебной, научной литературой); развитие культуры устной и письменной речи; знакомство с правилами ведения дискуссии; формирование умения аргументировать свою точку зрения; освоение навыков публичного выступления перед аудиторией;

Форма проведения практического занятия - семинар-конференция.
Выступление с докладом на семинарском занятии.

Доклад – один из жанров научного стиля речи. Его можно определить, как небольшое сообщение на заданную тему с соблюдением правил стиля.

В рамках доклада студенту необходимо по возможности точно и полно объяснить факты, показать причинно-следственные связи между явлениями, выявить закономерности развития явления: стиля эпохи, авторского стиля, художественного произведения.

Для работы над докладом студентам даются следующие рекомендации:
соблюдать лексические и стилистические правила и нормы построения научного текста; не засорять его трафаретными словами и выражениями, воздерживаться от повторения общеизвестных истин; избегать чрезмерного употребления иностранных слов и терминов, при переводе найти точный русский эквивалент иностранного слова; не изобретать собственных терминов, при необходимости их введения дать четкое этому обоснование.

В рамках учебного процесса на практических занятиях по дисциплине «История искусств» студенты осваивают формат семинарского доклада. Доклад (семинарский доклад, в том числе) относится к жанру устной научной речи, поэтому он должен быть ориентирован на восприятие на слух и прямой контакт с аудиторией.

Этапы работы над докладом:

1. Сбор информации. Работа с источниками (литературой) по теме.
2. Составление плана доклада.
3. Формулирование тезисов.
4. Поиск и построение аргументации тезисов.
5. Подбор примеров и составление презентации.

2 Практическое задание №2: «Угадайка». **Цель:** научиться узнавать произведение искусства и грамотно определять его по времени, месту создания, указывать авторство, название.

Если не удастся точно вспомнить и назвать автора и название произведения, то необходимо определить стилистическую и временную принадлежность памятника, проявить умение ориентироваться в культурно-исторической ситуации, в художественно-образном контексте.

Задание направлено на систематическое развитие следующих практических умений и навыков: умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, с чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве; умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства; умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями); умение актуа-

лизировать и применить практически полученные представления об характерных чертах культурно- исторических эпох и художественных стилей.

3 Практическое задание №3. Конспектирование учебной и научной литературы по истории русского искусства. Цель: выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующей информации).

Слово конспект произошло от латинского «conspicere», что в переводе означает «обзор», обозрение, резюме. В современном русском языке под ним понимают специально составленный в письменной форме текст, в котором от пишущего требуется последовательно и кратко изложить основную информацию первоисточника. Текст конспекта особый, в его основе лежит аналитико-синтетическая переработка информации исходного текста.

Виды конспектов:

1. План-конспект. При создании такого плана сначала пишется план текста, далее на отдельные пункты плана «наращиваются» комментарии. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст.

2. Тематический конспект. Такой конспект является кратким изложением данной темы, раскрываемой по нескольким источникам.

3. Текстуральный конспект. Этот конспект представляет собой монтаж цитат одного текста.

4. Свободный конспект. Данный конспект включает в себя и цитаты, и собственные формулировки.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая текст в первый раз, подразделите его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

3. Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращённо, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам плана, применяйте разнообразные способы подчёркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Используйте реферативный способ изложения, например: «Автор считает...», «раскрывает...»

9. Собственные комментарии, замечания, вопросы располагайте на полях.

Правила конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения или его части и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план – основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, замечаний, записи незнакомых терминов и имён, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определённую систему подчёркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования – цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть одно, заранее предусмотренное значение.
10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам, для распределения пользоваться цифрами.

Помните, что умение составлять конспекты должным образом – это настоящее искусство. Хорошие конспекты часто передаются из рук в руки, так как данные зафиксированы в них настолько грамотно, что их прочтение не вызывает, как правило, затруднений даже у человека, совершенно незнакомого с тематикой написанного. Любая, даже самая сложная информация, принимает понятный вид, в ее объеме выделяется все самое необходимое и важное.

Таким образом, данный тип задания формирует информационно-коммуникативную компетенцию, а именно: способности поиска, структурирования и осмысления нужной информации, связанной с историей искусств, умения ориентироваться в обширном материале, а также сформулировать основные итоги информационно-аналитической работы в виде написания вторичного текста в формате конспекта.

4 Практическое задание №4. Написание аналитического эссе по художественному произведению. Данный тип задания направлен на формирование следующих умений и навыков: умение провести сравнительно-сопоставительный анализ двух или нескольких произведений искусства заданного ряда; владение специальной терминологией при сравнении художественных явлений, способностями выделять их в тексте, раскрыть их смысл и содержание и использовать самостоятельно при анализе произведений искусства; умение логично аргументировать позицию: приведение фактов, имен, названий, точек зрения; умение чувствовать и передавать настроение произведения искусства; умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями).

При анализе скульптурного произведения необходимо учитывать собственные параметры скульптуры как вида искусства. Скульптура – это вид искусства, в котором реальный трёхмерный объём взаимодействует с окружающим его трёхмерным пространством, поэтому Вы должны анализировать объём, пространство и то, как они взаимодействуют друг с другом.

При анализе живописного произведения, для того, чтобы абстрагироваться от сюжетно-бытового восприятия, вспомните, что картина – не окно в мир, а плоскость, на которой живописными средствами может быть создана иллюзия пространства.

Овладение приемами структурно-типологического анализа художественной формы необходимо для будущего дизайнера, поскольку способствует развитию критического мышления, обучает навыкам структурировать и организовывать материал, дисциплинирует ум. Задания направлены на формирование профессиональных качеств креативной личности студента-дизайнера, способного решать сложные проектные задачи в постоянно-меняющемся современном мире.

В итоге, каждая из применяемых форм заданий в рамках двухгодичного курса по истории искусств последовательно и систематически развивает в теории и на практике обозначенные в начале статьи профессиональные компетенции.

Список литературы

1. Бабанский Ю.К. *Рациональная организация учебной деятельности // Новое в жизни, науке, технике. Серия Педагогика и психология. – М.: Знание, 1981. – №3. – 96 с.*

2. *Мединцева И. П. Компетентностный подход в образовании [Текст] // Педагогическое мастерство: материалы II Междунар. науч. конф. (г. Москва, декабрь 2012 г.). — М.: Буки-Веди, 2012. — URL <https://moluch.ru/conf/ped/archive/65/3148/> (дата обращения: 17.01.2018).*