

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Университетский колледж
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Н.А. Уйманова

ЦЕЛЕВОЕ ЯДРО И ДОРОЖНАЯ КАРТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО САМОРАЗВИТИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по программам повышения квалификации рабочих, служащих, обучающихся

Оренбург
2021

УДК 007(075.32)
ББК 32.97Я723
У37

Рецензент – доктор педагогических наук, профессор В.Г. Гладких

- Уйманова, Н.А.**
У37 Целевое ядро и дорожная карта педагогического саморазвития преподавателя колледжа: учебно-методическое пособие / Н.А.Уйманова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2021. – 111 с.

В учебно-методическом пособии изложены основные аспекты формирования целевого ядра педагогического саморазвития преподавателя колледжа, охарактеризованы возможные вектора дорожной карты, направленной на совершенствование профессионально-педагогической деятельности педагога профессионального образования с учетом процессов модернизации системы среднего профессионального образования.

Учебно-методическое пособие предназначено для преподавателей среднего профессионального образования, магистрантов и аспирантов педагогических направлений подготовки.

УДК 007(075.32)
ББК 32.97Я723

©Уйманова Н.А., 2021
©ОГУ, 2021

Содержание

Введение.....	4
1 Теоретические аспекты педагогического саморазвития преподавателя профессионального колледжа.....	6
1.1 Инновационные процессы профессионального образования в педагогическом саморазвитии преподавателя	6
1.2 Дорожная карта педагогического саморазвития преподавателя.....	12
2 Практическая реализация дорожной карты педагогического саморазвития преподавателя	16
2.1 Повышение квалификации преподавателей	16
2.2 Экспертное сообщество Ворлдскиллс Россия.....	23
2.3 Обучение по программам повышения квалификации АНО ВО «Университет Иннополис».....	46
2.4 Повышение квалификации по программе образовательного проекта «Яндекс.Лицей».....	49
3 Транслирование профессионально-педагогического опыта саморазвития	53
3.1 Методическое портфолио преподавателя как инструмент самооценки	53
3.2 Аттестация преподавателей на соответствие занимаемой должности.....	59
3.3 Формы транслирования педагогического опыта	72
4 Планирование дорожной карты педагогического саморазвития	79
Заключение	81
Список использованных источников	83
Приложение А	88
Приложение Б	89
Приложение В.....	91
Приложение Г	93
Приложение Д.....	97
Приложение Е.....	98
Приложение Ж.....	103
Приложение И	104

Введение

Тенденции развития системы образования в России, требования рынка труда способствуют усилению роли личности преподавателя в подготовке будущего специалиста. Следовательно, образовательный процесс должен способствовать получению качественного образования, обеспечивающего конкурентоспособность будущего выпускника. Соответственно перед педагогом стоит важная задача: постоянное совершенствование собственных знаний, умений и навыков, что стимулирует его к непрерывному педагогическому саморазвитию. Проблема педагогического саморазвития определяется как одно из направлений повышения качества подготовки будущих специалистов. В современном профессиональном образовании преподаватель является субъектом педагогической деятельности, обладающим мобильностью и высокой самоорганизацией, способствующими росту педагогического мастерства, квалификационному соответствию, необходимым для качественного образования обучающихся и самообразования педагога.

Современные требования к уровню подготовки преподавателей отражены в Федеральном Законе «Об образовании», зафиксировавшем обязанности педагогических работников и их квалификационные характеристики. Национальный проект «Образование», федеральные проекты «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность», «Молодые профессионалы», актуализированные стандарты профессионального образования, предусматривают кадровое обеспечение образовательного процесса, обладающего полифункциональными умениями и навыками в области практической подготовки по определенному профессиональному профилю и ориентированы на стандарты Ворлдскиллс. Социальные тенденции в сфере обеспечения дистанционного образования и сопровождение образовательного процесса особой категории обучающихся, лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, формируют дополнительные вектора саморазвития преподавателя.

Таким образом, существующие требования к квалификации преподавателя, изложенные в нормативных документах, стандартах и проектах, составили актуальный инструмент, стимулирующий профессиональное саморазвитие преподавателя, реализованное в целенаправленных векторах персонифицированной дорожной карты саморазвития.

Современное образовательное учреждение обладает широкими возможностями в обеспечении условий профессионально-педагогического роста. Однако данный потенциал реализуется в недостаточном объеме в связи с отсутствием организационного ресурса, обеспечивающего мобильное, динамичное саморазвитие преподавателя. Объясняется это объективной потребностью педагога в консультировании, способствующему целенаправленному построению векторов профессионального самосовершенствования. В связи с этим целью данного пособия является предоставление практических рекомендаций к построению собственной дорожной карты саморазвития. Пособие содержит материал, аккумулирующий конкретные практические действия по некоторым из актуальных векторов саморазвития педагога профессионального образования. Рекомендации основаны на опыте реализации консалтинговых мероприятий по сопровождению профессионально-педагогического саморазвития преподавателей профессионального колледжа.

1 Теоретические аспекты педагогического саморазвития преподавателя профессионального колледжа

1.1 Инновационные процессы профессионального образования в педагогическом саморазвитии преподавателя

Модернизация образовательной системы, связанная с инновациями в профессиональном образовании, предполагает направленную подготовку преподавателя, которая обуславливает его непрерывное педагогическое саморазвитие в динамично изменяющихся условиях. В этой связи регионализация профессионального образования, вариативность и гибкость образовательных программ, диверсификация образовательных организаций в направлении многопрофильности и многофункциональности и их относительная автономность обеспечивают содержательное наполнение векторов профессионально-педагогического саморазвития преподавателя.

С целью осмысления значимости педагогического саморазвития преподавателя в современных условиях проведеманализ сущности понятия «профессиональное саморазвитие» в контексте профессионально-педагогической деятельности.

В исследованиях Э.Ф. Зеера профессиональное саморазвитие основано на профессиональных потребностях и связано с включением в соответствующие виды деятельности [15]. Особое внимание в своих работах ученый уделил развитию личности в конкретном профессиональном направлении. Однако темпы развития современного общества диктуют иные формы саморазвития личности, что подразумевает ее всестороннее развитие, универсальность умений и навыков. При этом данный процесс носит непрерывный характер. Таким образом, в современных педагогических исследованиях профессиональное саморазвитие рассматривается как непрерывный процесс, основанный на индивидуальных особенностях личности, ее когнитивных способностях. В исследованиях К.Я.Вазиной [11] и Э.Р.Саитбаевой [23, с.14] профессионально-педагогическое саморазвитие рассматривается как

индивидуализированное качество личности, свойственное конкретному человеку на основе обретенных личностных смыслов. Профессиональное саморазвитие педагога, как перманентный процесс, характеризует в своих работах С.А.Пятаева [20]. По мнению автора, данный процесс направлен на качественное самосовершенствование в профессиональной деятельности, что позволит личности выйти на новый уровень, расширит ее возможности и откроет новые перспективы. Целевой подход в профессиональном саморазвитии характеризует в своем исследовании О.В.Денисова [14], которая определяет профессиональное саморазвитие как целенаправленный процесс по решению актуальных задач профессиональной деятельности.

Все исследователи подчеркивают непрерывность процесса профессионального саморазвития, отличительными чертами которого является индивидуальность, основанная на когнитивных возможностях самой личности и универсальность приобретаемых умений и навыков, обеспечивающая эффективность деятельности в любых направлениях жизнедеятельности.

В современной профессиональной лексике универсальные умения характеризуются блоком компетенций, получивших название *softskills*, в свою очередь профессиональные умения – *hardskills*. Профессиональные умения и навыки связаны с конкретной профессиональной деятельностью и «жесткими» клеше, которые предъявляются к специалистам в той или иной области. Так как терминологически выделенные понятия являются заимствованными, то целесообразно обратиться к зарубежным исследованиям, в ряде которых под твердыми навыками подразумеваются умения и навыки, обусловленные уровнем интеллекта личности, которые легко измеримы на основе технических критериев [28, с.157]. В противоположность *hardskills*- универсальные умения и навыки – *softskills* трудно диагностируемы, и определяются как личностно достижимые результаты, основанные на опыте коммуникаций, творчестве и креативности [28, с.158]. Значит, востребованным и конкурентоспособным будет специалист, обладающий как профессиональными, так и универсальными умениями, навыками. Соответственно, саморазвитие должно обеспечивать совершенствование личности в совокупности *hardи softskills*.

Как было сказано выше, *hardskills* – это совокупность жестких профессиональных умений в конкретной профессиональной области. Какими же *hardskills* должен обладать педагог профессионального образования? Ответ на поставленный вопрос возможно получить, изучая соответствующие справочники и нормативные документы. Первостепенное значение в педагогической деятельности имеют знания и умения в области организации образовательного процесса и контрольно-оценочной деятельности обучающихся, что выделено нами в отдельные виды *hardskills* (профессиональных умений).

Квалификационные требования к уровню подготовки педагогических кадров включают требования федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО), зафиксировавшие необходимость опыта работы в профильных организациях региона, периодическую профессиональную стажировку по профилю преподаваемых дисциплин на предприятиях региона, проведение государственной итоговой аттестации выпускников в формате демонстрационного экзамена. Инновационные процессы, происходящие в системе подготовки специалистов среднего звена, обуславливают модернизацию системы повышения квалификации преподавателей с учетом стандартов Ворлдскиллс. Обучение по программам АНО Агентства «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» предусматривает подготовку преподавателей СПО по трем программам: эксперт регионального чемпионата, эксперт демонстрационного экзамена, эксперт чемпионата профессионального мастерства для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Абилимпикс». Современный преподаватель должен осмысленно проектировать (планировать) профессиональный рост, основанный на инновационных механизмах и технологиях, анализе собственного педагогического опыта и творческой самореализации.

Трудовые функции, которые зафиксированы в квалификационных характеристиках преподавателя и его должностных обязанностях, требования к кадровому обеспечению современных федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования,

требования стандартов Ворлдскиллс в контексте учебного пособия сгруппированы в hardskills.

Рассмотрим комплекс универсальных умений и навыков, сгруппированных в softskills. Универсальные умения многообразны в своем проявлении, позволяют быть успешными в любых сферах жизнедеятельности. В соответствии с исследованиями в данной области к softskills можно отнести:

- умения обработки информации с помощью компьютерных программных средств и технологий;
- умения работать с иностранными источниками информации;
- способности организации коммуникации в незнакомом обществе;
- творческие способности, генерация идей и нестандартный подход к решению проблем;
- способности психологического воздействия на группу слушателей;
- умения графической интерпретации информации;
- способности к самооценке и самоанализу;
- возможности организации работы в команде;
- и др.

Перечень универсальных умений и навыков неограничен, он динамичен, мобилен, постоянно пополняем. В этой связи, необходима их унификация. Так, к «мягким» универсальным навыкам в соответствии с концепцией «4К», выведенной организацией «Partnership for 21century skills», относятся: коммуникативные навыки, критическое мышление, креативное мышление, командная работа (коллаборация) [27], [16]. Представленная классификация является, по нашему мнению, универсальной для всех сфер жизнедеятельности личности, «мягкие» навыки в контексте данного учебного пособия рассматриваются как надпрофессиональные умения преподавателя.

Саморазвитие hardskills и softskills осуществляется в контексте профессиональной деятельности педагога в соответствии с ее полинаправленностью и многозадачностью. Выделим направления профессионального саморазвития на основе анализа трудовых функций преподавателя среднего профессионального образования и его должностных

обязанностей. Преподаватель должен обладать квалификациями, предусмотренными для всех педагогов профессионального образования, в том числе, специфическими квалификациями, свойственными только преподавателю, осуществляющему подготовку специалистов среднего звена, учитывающие требования стандартов среднего профессионального образования и среднего общего образования. В логике профессиональной деятельности педагога, прежде всего, он должен обладать специальными умениями организации образовательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных и востребованных специалистов. Кроме того, одной из обязанностей преподавателя является проектирование учебно-методической документации, включающей рабочие программы, методические рекомендации, фонды оценочных средств и т.д. Роль куратора в настоящее время возрастает в большей степени и рассматривается как квалифицированная помощь в сопровождении образовательного процесса группы обучающихся. Итак, проведенный совокупный анализ квалификационных характеристик педагога профессионального образования позволил выявить три укрупненных направления педагогического саморазвития преподавателя среднего профессионального образования: профессионально-педагогическое, нормативно-методическое и социально-воспитательное.

Совокупность профессиональных и универсальных умений объединим в ядро педагогического саморазвития, которое обеспечивает становление личности педагога профессионального образования. Заметим, что эффективность любого процесса обусловлена наличием конкретной цели, того к чему в конечном итоге стремиться преподаватель. Поэтому ядро педагогического саморазвития носит целевой характер. Развертывание умений и навыков происходит за счет включения педагога в непрерывную деятельность по саморазвитию, и реализуется по схеме «мотивация→деятельность→рефлексия». Структура целевого ядра педагогического саморазвития преподавателя колледжа с учетом *hardskills* и *softskills* представлена на рисунке 1.

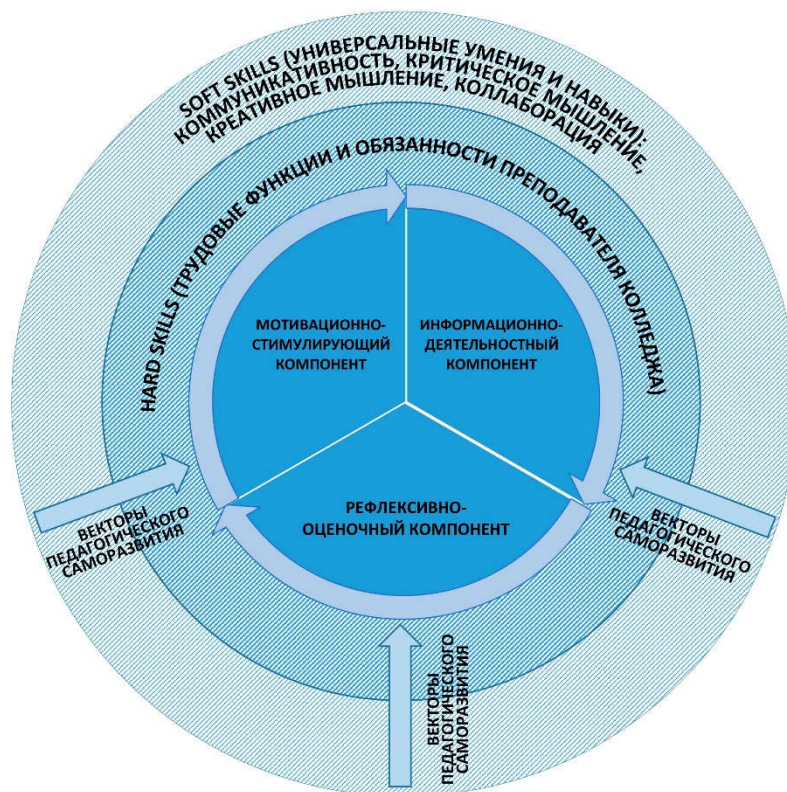


Рисунок 1 – Структура целевого ядра педагогического саморазвития преподавателя колледжа

Анализ квалификационных требований педагога профессионального образования, содержания трудовых функций, инновационных процессов в системе среднего профессионального образования, позволил выделить совокупность умений *hard skills* и определить их соответствие направлениям педагогического саморазвития преподавателя колледжа. Представим наглядную структуру *hard skills* и *soft skills* в направлениях педагогического саморазвития преподавателя колледжа (рисунок 2).

Следовательно, саморазвитие носит планомерный и систематический характер, основанный на целевом ядре, содержание которого основано на совокупности профессиональных и универсальных умений, формируемых в процессе деятельности преподавателя, обусловленной высокой мотивацией и последующей рефлексией.



Рисунок 2 – Взаимосвязь направлений саморазвития, профессиональных и универсальных умений и навыков

1.2 Дорожная карта педагогического саморазвития преподавателя

Поиск возможностей эффективного удовлетворения потребности преподавателя в педагогическом саморазвитии в каждом из трех направлений: профессионально-педагогическом, нормативно-методическом, социально-воспитательном – выявил вариант использования моделирования дорожной карты педагогического саморазвития. Понятие «дорожная карта» тесно связано с категориями «маршрут», «траектория», охарактеризованные в современных исследованиях Е.И. Деза [13], Ю.В. Маркеловой [18], Ю.В. Рындиной [21], А.А. Ушакова [25]. При сопоставлении педагогических и экономических исследований в области построения индивидуальных маршрутов выявлены схожие содержательные особенноститерминологических характеристик

понятий «дорожная карта» и «логистический аудит». Под логистическим аудитом подразумевается процесс определения «проблемных» зон, сдерживающих бизнес-развитие и определение путей их решения [26, с.61]. В логистическом аудите широко используется понятие «дорожная карта», которая строится в зависимости от потребностей и возможностей клиента.

Понятие «дорожная карта» является более широким по сравнению с «траекторией» или «маршрутом» и предполагает многообразие вариантов достижения результатов профессионально-педагогической деятельности по одному и тому же направлению. Преподаватель выбирает вариант доступный индивидуально для него в соответствии с когнитивными личностными особенностями. В данном случае использование понятия «дорожная карта» является наиболее приемлемым в контексте настоящего учебного пособия. Дорожная карта представляет собой совокупность целевых «векторов» по профессионально-педагогическому, нормативно-методическому и социально-воспитательному направлениям, обеспечивающих целостное педагогическое саморазвитие преподавателя. Помимо этого, дорожная карта и вектора саморазвития преподавателей являются индивидуализированными ввиду специфики преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. Например, педагог общеобразовательного цикла дисциплин не проходит стажировку в профильных организациях региона и в его спектр профессиональных умений входит умение проектировать квазипрофессиональные учебные задания. Если преподаватель владеет информационно-коммуникационными технологиями, является специалистом в данной области, соответственно, вектор заменяется на иной, более целесообразный.

Следовательно, дорожная карта представляет собой персонифицированный инструмент, обеспечивающий спланированное и целенаправленное саморазвитие.

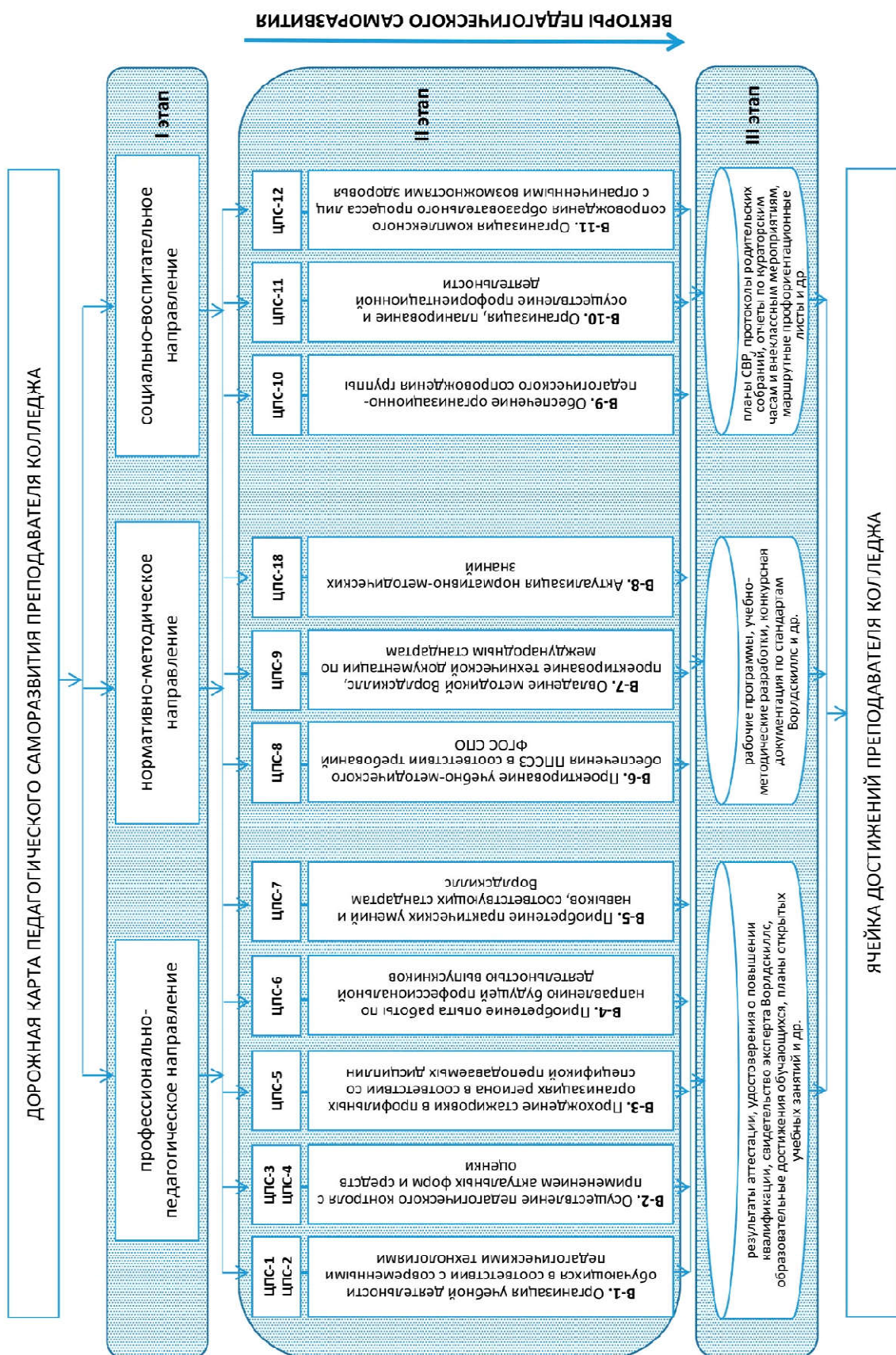


Рисунок 3 – Дорожная карта педагогического саморазвития преподавателя

На рисунке 3 представлена общая структура дорожной карты саморазвития преподавателя в контексте среднего профессионального образования, аккумулирующая направления педагогического саморазвития преподавателя. В схеме выделены вектора дорожной карты, соотносящиеся с квалификационными требованиями к педагогу профессионального образования, и, соответственно, направлены на развитие *hardskills*. Универсальные навыки *softskill* являются надпрофессиональными, развиваются совместно с *hardskills* в совокупности мероприятий. Продуктивная деятельность преподавателя в каждом из направлений способствует постоянному педагогическому саморазвитию

В соответствии с уровнем готовности к педагогическому саморазвитию преподаватель идентифицирует себя в представленной дорожной карте, отмечает: какие результаты у него имеются, к чему необходимо стремиться.

На основе спроектированной дорожной карты преподаватель целенаправленно включается в деятельность, направленную на его саморазвитие. Процесс содержательного наполнения векторов саморазвития преподавателя представлен совокупностью мероприятий, охарактеризованных в настоящем учебном пособии в последующих главах. Результатами саморазвития в каждом из векторов отражаются в конечных продуктах индивидуальной и коллективной деятельности.

2 Практическая реализация дорожной карты педагогического саморазвития преподавателя

2.1 Повышение квалификации преподавателей

2.1.1 Повышение квалификации по области профессионально-педагогической деятельности

Интегрированный анализ квалификационных требований к уровню подготовки преподавателя, основанный на изучении Федерального закона №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., требований федерального государственного образовательного стандарта, единого тарифно-квалификационного справочника и локальных актах, позволили определить три укрупненных направления саморазвития преподавателя: профессионально-педагогическое, нормативно-методическое, социально-воспитательное. В соответствии с данными направлениями рекомендуется систематическое повышение квалификации раз в 3 года. Целесообразным в планировании повышения квалификации считаем ежегодное обучение по одному из направлений.

С учетом Национального проекта «Образование» и Федеральных проектов «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность», «Молодые профессионалы» (рассмотрен подробнее далее) выделены рекомендуемые вектора саморазвития преподавателя в каждом из представленных выше направлений и рекомендуемые (таблица 1). Вектора саморазвития, представленные в таблице, не являются строго унифицированными, но они относятся к минимальному перечню векторов персонифицированной дорожной карты и проектирование осуществляется на основании личных потребностей. Набор векторов преподаватель вправе дополнять по своему усмотрению. Тем не менее рекомендуем придерживаться структуры, чтобы не упустить необходимый минимум умений и навыков, обеспечивающих первичную мотивацию.

Таблица 1 – Направления и соответствующие им обязательные вектора саморазвития преподавателя

Направление саморазвития преподавателя	Вектора саморазвития преподавателя
Профессионально-педагогическое	– использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности (проведение учебных занятий, оценка и контроль); – применение современных средств контроля учебных достижений обучающихся; – применение актуальных технологий, методов, форм организации учебной деятельности; – реализация образовательного процесса по дисциплине с учетом требований ФГОС (по конкретной преподаваемой дисциплине); – получение педагогического образования (при его отсутствии); – актуализация профессиональных умений и навыков в соответствии с потребностями региона (стажировка в профильных организациях).
Нормативно-методическое	– проектирование образовательных программ по актуализированным стандартам и стандартам ТОП-50 (в соответствии с укрупненной группой специальности); – реализация образовательных программ в соответствии с международными стандартами Ворлдскиллс.

Продолжение таблицы 1

Направление саморазвития преподавателя	Вектора саморазвития преподавателя
Социально-воспитательное	– сопровождение образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; – организация тьюторского сопровождения; – организация и поддержка волонтерской деятельности

Повышение квалификации по предложенным векторам саморазвития осуществляется централизованно в форме коллективной заявки от образовательного учреждения или индивидуально преподавателем путем заключения договора с организацией, осуществляющей дополнительное профессиональное образование и обеспечивающее выдачу удостоверений государственного образца.

2.1.2. Повышение квалификации в форме стажировки

Повышение квалификации в профильных организациях региона в форме стажировки зафиксировано в качестве требований к кадровому обеспечению в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования. Целью стажировки преподавателей профильных дисциплин является обеспечение соответствия уровня подготовки специалистов среднего звена потребностям региона, поддержание соответствующей квалификации на основании современных требований работодателя.

Стажировка преподавателя проходит в организациях, вид деятельности которых соответствует определенной специфике преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. В качестве площадки для стажировки может выступать предприятие из числа баз практик образовательной организации или подобранное преподавателем самостоятельно под тему стажировки.

В согласованные сроки организация принимает преподавателей на стажировку в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. Предприятие закрепляет за стажером руководителя стажировки из числа руководителей и специалистов производственных (научных) подразделений организации, который:

- обеспечивает условия для реализации заданий на стажировку;
- обеспечивает стажеру возможность ознакомления с локальными нормативными актами организации, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения;
- проводит регулярные консультации стажера;
- осуществляет контроль за результатами практической деятельности стажера в период стажировки;
- оформляет право прохода стажеров в здания организации на период прохождения стажировки;
- знакомит с правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- проводит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на рабочем месте, разъясняет последствия их нарушения, информирует о телефонах экстренной службы и т.п.;
- по окончании проведения стажировки выдает справку;
- выполняет иные действия, связанные с прохождением стажировки в организации.

Для преподавателей предлагается следующий порядок оформления документации к прохождению стажировки:

- заключение договора на стажировку с организацией и согласование программы стажировки (рисунок 4). Программа стажировки является планом освоения профессионально-значимых компетенций. К ее содержанию необходимо отнестись с высокой степенью ответственности. Программа стажировки включает основные вопросы, которые соотносятся с разделами преподаваемых дисциплин/или профессиональных модулей. Тема программы

стажировки является темой программы повышения квалификации, соответственно, при ее формулировании необходимо интегрировать наименование преподаваемых дисциплин и/или профессиональных модулей. Например, преподаватель читает дисциплину «Объектно-ориентированное программирование» и междисциплинарный курс «Управление проектами», если позволяет вид деятельности организации совместить в программе прохождение стажировки по указанным программным единицам, то возможно сформулировать тему программы стажировки как «Управление проектом разработки информационной системы средствами объектно-ориентированного подхода». Далее тема стажировки будет отражена в удостоверении о повышении квалификации (рисунок 4)

УТВЕРЖДАЮ Директор ОО _____ / _____ (ФИО) « ____ » _____ 20__ год			
ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ			

(наименование программы стажировки)			

(фамилия, имя, отчество преподавателя)			

(дисциплина, специальность)			
Сроки стажировки: _____			
№ п/п	Содержание программы	Кол-во часов	Примечание (наименование места прохождения стажировки)
1			
2			
...			
...			
...			
n			
Дата		« ____ » _____ 20__ г.	
Стажер		_____	
		ФИО преподавателя	
Консультант-руководитель		_____	
		ФИО руководителя от организации	
М.П.			

Рисунок 4 – Бланк программы стажировки (предлагаемый)

– написание заявления руководителю образовательной организации (Приложение А). К заявлению прилагается программа стажировки. На основании данных документов составляется приказ о направлении преподавателя на стажировку;

– руководитель образовательной организации согласовывает и подписывает: договор, заявление, направление на стажировку (Приложение Б), программу стажировки (рисунок 4).

В указанные в договоре сроки преподаватель образовательной организации проходит стажировку в профильной организации по согласованному в устной или письменной форме графику. Стажировка предполагает две формы организации работы: с отрывом и без отрыва от производства. Форма организации взаимодействия обговаривается с руководителем образовательной организации и работодателем. Промежуточные результаты, наблюдения фиксируются практикантом в виде текстовой и графической информации. По завершению стажировки преподаватель-практикант составляет отчет (Приложение В), представляет его на заседании предметно-цикловой комиссии. Результаты стажировки должны найти свое отражение в содержании образовательной программы, соответствующей специальности обучающихся. В окончании стажировки составляется справка (рисунок 5) на фирменном бланке организации. Справка подписывается руководителем предприятия, отчет - у руководителя стажировки.

После завершения стажировки преподаватель представляет свой отчет на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии, где происходит обсуждение представленной работы. Результаты стажировки фиксируются в соответствующих рабочих программах и учитываются к изменению учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей. По результатам заседания председателем предметно-цикловой комиссии составляется протокол, выписка из которого необходима для формирования приказа о выдаче удостоверения о повышении квалификации.

На фирменном бланке организации

СПРАВКА
о прохождении стажировки

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(наименование образовательной организации)

о том, что она прошла повышение квалификации в форме стажировки

с _____ по _____
(период обучения)

в _____
(наименование организации)

по программе _____

в объеме _____
(количество часов)

Выполняемые стажером работы:

- изучение процессов управления проектом информационной системы в реальном секторе экономики;
- планирование работ и событий по проекту информационной системы в Microsoft Project;
- разработка проектной документации;
- организация доступа к данным средствами технологий BDE, OLE, ODBC, DAO, ADO;
- проектирование баз данных в InterBase и MySQL;
- проектирование, разработка, тестирование приложения баз данных;
- управление процессами отладки и тестирования приложения.

Дата выдачи «___» _____ 2018 г.

Руководитель организации _____ А.Ф. Зверев
(подпись) МП.

Рисунок 5 – Пример справки о прохождении стажировки

Отделение дополнительного профессионального образования, при наличии соответствующей лицензии, имеет право выдать удостоверение о повышении квалификации в форме стажировки на основании протокола заседания предметно-цикловой комиссии, отчета и справки о прохождении стажировки с предприятия. Пример удостоверения о повышении квалификации в форме стажировки представлен на рисунке 6.



Рисунок 6 – Удостоверение о повышении квалификации в форме стажировки

2.2 Экспертное сообщество Ворлдскиллс Россия

2.2.1 Основные понятия

Представим ниже характеристику основных понятий экспертного сообщества, представленную на основании материалов официального сайта Ворлдскиллс Россия [30].

Главный эксперт – эксперт, ответственный за организацию, наставничество и руководство по компетенции в рамках соревновательного мероприятия. Назначается оргкомитетом чемпионата, согласовывается с Техническим департаментом Союза и менеджером компетенции.

Демонстрационный экзамен – мероприятие в рамках Государственной итоговой аттестации выпускников системы СПО, проводимое по конкурсному заданию и критериям Национального чемпионата. Интерес со стороны корпораций и ВУЗов.

Заместитель главного эксперта – эксперт, который оказывает поддержку Главному эксперту и выполняет поручения Главного эксперта по вопросам, связанным с планированием и управлением соревновательным мероприятием.

Заместитель главного эксперта (площадки чемпионата) – выбирается из числа экспертов-компатриотов

Международный эксперт – сертифицированный эксперт Ворлдскиллс с постоянным статусом, назначенный Союзом Ворлдскиллс, который отвечает за взаимодействие с международным сообществом, Проект организует подготовку членов национальной сборной по своей профессии в рамках движения Ворлдскиллс в России.

Независимый эксперт – эксперт, привлеченный для выполнения определенных функций, в том числе и для принятия участия в оценке, на площадке компетенции, не имеющий участника на данной площадке, не являющийся представителем и не имеющий каких-либо отношений к организациям, участвующим в компетенции.

Технический эксперт площадки – назначается от принимающей стороны, обеспечивает инфраструктуру площадки, в судействе не участвует

Эксперт – лицо, имеющее высокий уровень квалификаций (знаний и навыков) по соответствующей компетенции согласно Спецификации стандартов определенной компетенции.

Эксперт Ворлдскиллс – лицо, обладающее практическими знаниями, навыками и опытом в какой-либо специальности, профессии (компетенции) и владеющее методикой оценки квалификации по стандартам WSR.

Эксперт с особыми полномочиями (работа со СМИ, хронометраж, внесение данных в CIS, ТБ, ОТ)

Эксперт с правом проведения оценки результатов Демонстрационного экзамена – эксперт, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения и имеющий право принимать участие в оценке демонстрационного экзамена.

Эксперт с правом проведения чемпионатов – эксперт, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения, имеющий право проводить региональный чемпионат в качестве Главного эксперта.

Эксперт-компатриот – эксперт из того же региона/корпорации/образовательной организации, что и Конкурсант. Эксперт является сопровождающим лицом участника на соревновании.

Экспертное сообщество – сообщество представителей профессий и специальностей, представленных компетенциями Ворлдскиллс, обладающих признанной квалификацией в своей компетенции и участвующих в соревновательных мероприятиях по стандартам Ворлдскиллс в качестве экспертов

На официальном сайте Ворлдскиллс Россия представлена следующая классификация экспертного сообщества [30] (рисунок7)

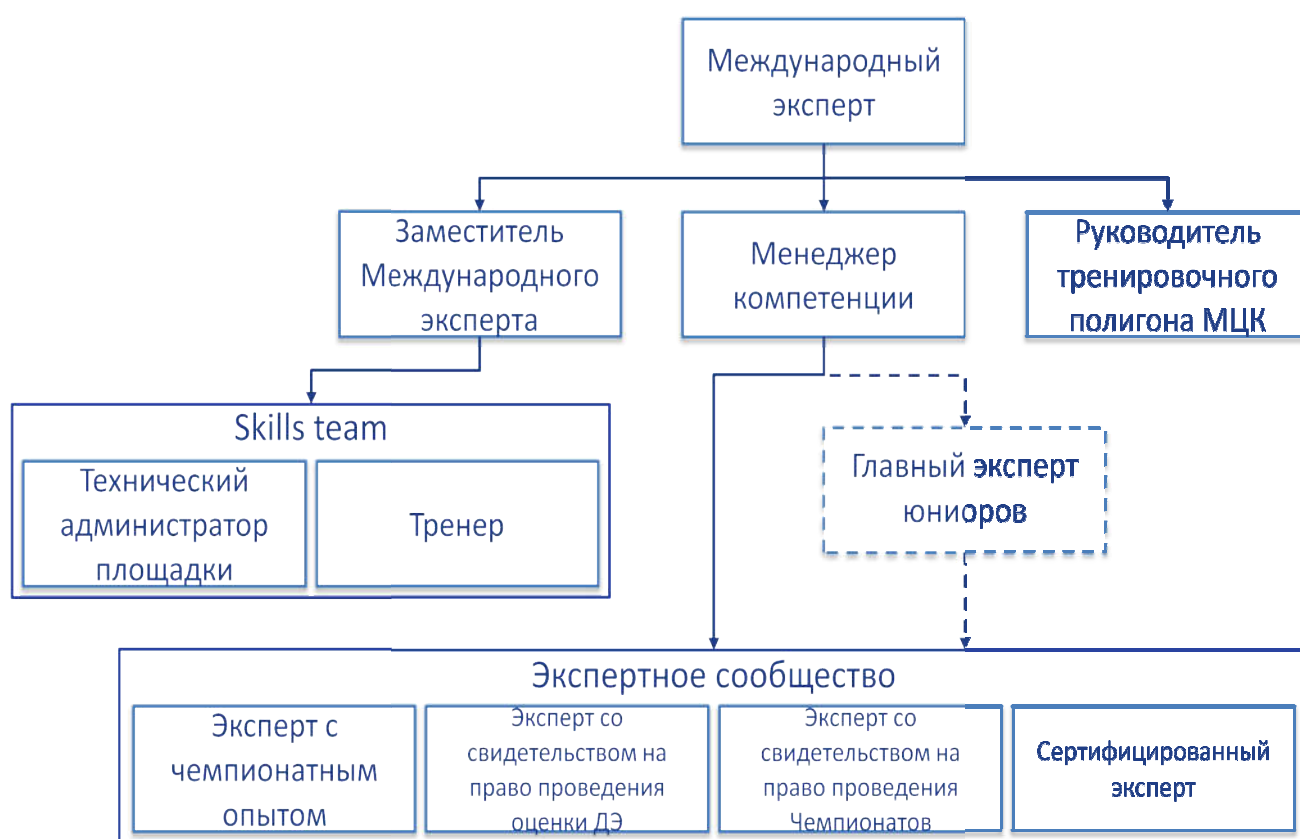


Рисунок 7– Структура экспертного сообщества Ворлдскиллс

В соответствии со структурой наибольшими полномочиями в проведении мероприятий по стандартам Ворлдскиллс имеет международный эксперт. Эксперт с правом проведения чемпионата может осуществлять организацию и

проведение чемпионата в рамках своего региона, а также принимать участие в оценке демонстрационного экзамена (рисунок8).



Рисунок 8– Иерархия обязанностей экспертов Ворлдскиллс

На сайте Агентства Ворлдскиллс Россия представлена краткая последовательность шагов, которые нужно пройти преподавателю, начинающему процесс саморазвития по вектору «эксперт регионального чемпионата по стандартам Ворлдскиллс»:

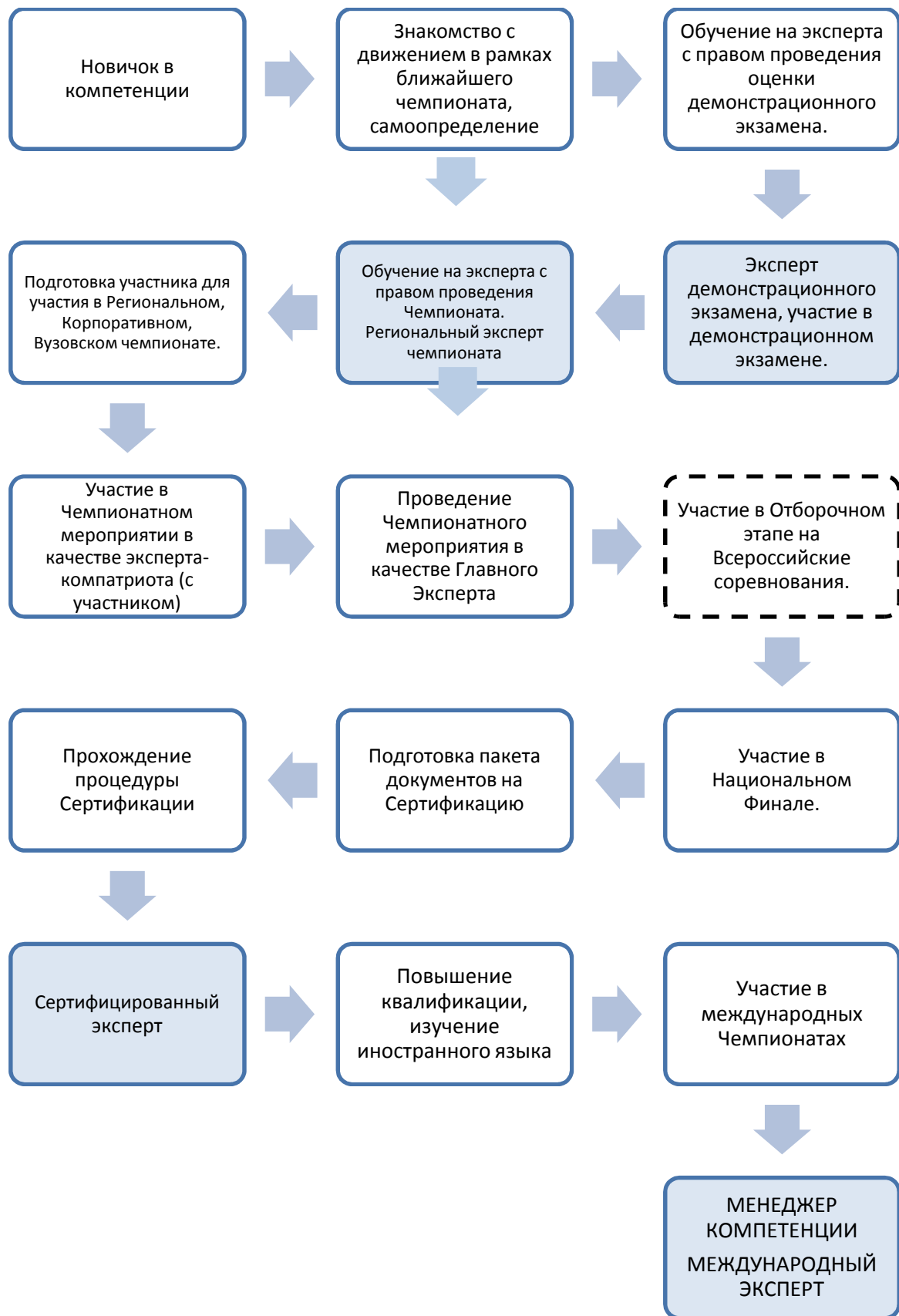


Рисунок 9– Вектор саморазвития преподавателя по чемпионатной линейке WSR

2.2.2 Эксперт с правом проведения чемпионатных мероприятий

Экспертом Ворлдскиллс может стать любое лицо, обладающее профессиональными навыками в советующей области компетенций. Таким образом, без специальной процедуры обучения в Академии Ворлдскиллс преподаватель может стать экспертом чемпионата и накапливать чемпионатный опыт. Такой эксперт может принимать участие в региональном чемпионате в качестве эксперта-компатриота, технического эксперта, независимого эксперта.

Для того, чтобы преподавателю стать экспертом Ворлдскиллс необходимо выполнить последовательность шагов:

1. Изучить приоритетные группы компетенций и выбрать соответствующую профессиональным умениям и навыкам преподавателя компетенцию Ворлдскиллс. В помощь используются материалы Единой системы актуальных требований (ECAT) - <https://esat.worldskills.ru/competencies>.

2. Изучить техническую документацию компетенции: таблицу соответствия Ворлдскиллс, ФГОС СПО, Профстандартов, инфраструктурный лист, конкурсное задание, план застройки площадки.

3. Сформировать план подготовки обучающихся в соответствии с конкурсным заданием, согласовать с администрацией образовательной организации.

4. Принять участие в региональном чемпионате. Во-первых, возможно участие в вузовском чемпионате. Во-вторых, участие в региональном чемпионате среди обучающихся колледже, техникумов, школ. Принять участие с конкурсантом в качестве эксперта-компатриота возможно в открытых чемпионатах других регионов. Актуальный чемпионатный график представлен на сайте Ворлдскиллс <https://worldskills.ru/nashi-proektyi/chempionaty/regionalnyij-chempionaty/>.

5. В качестве эксперта-компатриота можно принять участие в Национальном чемпионате, Международном чемпионате в случае победы конкурсанта.

Считаем целесообразным обучение на базе Академии Ворлдскиллс на эксперта демонстрационного экзамена и эксперта с правом проведения регионального чемпионата после того, как появляется чемпионатный опыт. С 2021 года разрешено подавать заявку на роль главного эксперта демонстрационного экзамена минуя участие в чемпионатах по стандартам Ворлдскиллс. Тем не менее подавать заявку на роль главного эксперта в региональном чемпионате, не имея опыт сопровождения и участия в чемпионатах, не разрешено.

Следующим шагом становится обучение преподавателя-эксперта, имеющего опыт участия в чемпионатных мероприятиях на базе Академии Ворлдскиллс Россия - <https://worldskillsacademy.ru/#/programs>.

Рассмотрим далее процесс перехода эксперта с чемпионатным опытом в эксперта со свидетельством на право проведения регионального чемпионата. Обучение экспертов осуществляется в формате онлайн-тренинга. Целью тренинга является : подготовка экспертов движения Ворлдскиллс Россия, компетентных в организации и проведении мероприятий по стандартам Ворлдскиллс в соответствии с требованиями к деятельности и описанием функционала, установленных в документации АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», а также кодексом этики движения Ворлдскиллс, регламентирующей документацией и техническими описаниями соответствующих компетенций Ворлдскиллс.

В ходе тренинга тренер знакомит участников со следующими вопросами [30]:

- история, современное состояние и перспективы развития движения WorldSkillsInternational и «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
- Основные термины на чемпионате;
- подготовка к чемпионату. План подготовки. SMP – план;
 - основные регламентирующие документы. Кодекс этики. Техническое описание компетенции. Конкурсное задание. Типовой регламент проведения чемпионата;

- правила судейства. Общие правила. Правила судейства на площадке. Условия работы участников;
- специфические задачи и требования к квалификации персонала конкретной организации (для Тренингов для экспертов корпоративных (отраслевых) чемпионатов Ворлдскиллс Россия);
- работа в CIS и Цифровой платформе WorldSkills;
- специфические задачи и требования к организации демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. Паспорт компетенции (SkillsPassport);
- специфические задачи и требования к организации работы с детьми и подростками, организации чемпионатных мероприятий по стандартам Ворлдскиллс Россия с участием детей и подростков (Юниоры Ворлдскиллс).

Для записи на обучение подается заявка, согласуются сроки и оформляется договор. На официальном сайте представлена инструкция для подачи заявки <https://worldskills.ru/nashi-proektyi/akademiya-worldskills/obuchenie-ekspertov.html>. В АНО «Агентство Молодые профессионалы ВорлдскиллсРоссия» организацией и сопровождением обучения занимается учебно-организационный отдел.

После заключения договора на обучение и оплаты организационного взноса, преподавателю направят ссылку на онлайн-тренинг. В итоге преподаватель проходит тестирование, успешное завершение которого обеспечит педагога сертификатом на право проведения чемпионата по стандартам Ворлдскиллс в рамках своего региона (рисунок 10).

Эксперт, имеющий свидетельство, может претендовать на роль главного эксперта в региональном чемпионате по своей компетенции любой чемпионатной линейки (вузовский, среди обучающихся среднего профессионального образования, juniorskills). В его обязанности входит подготовка всей технической документации по своей площадке. Подробнее о документах, чемпионатных протоколах и иной отчетной документации рассказывается на онлайн-тренинге.



Рисунок 10 – Свидетельство, дающее право проведения региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс

Ниже представлен примерный перечень документации, которую подготавливает эксперт регионального чемпионата по стандартам Ворлдскиллс:

- регламент чемпионата (том а, том б);
- кодекс этики;
- smr – план (план работы площадки);
- план застройки площадки;
- техническое описание компетенции;
- инструкция по технике безопасности и охране труда;
- протокол чемпионата об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда (ежедневный);
- протокол чемпионата об ознакомлении конкурсантов с правилами техники безопасности и охраны труда (ежедневный);
- протокол контроля рабочего времени на чемпионате;
- протокол распределения судейских ролей на чемпионате;
- протокол регистрации экспертов чемпионата;

- протокол о жеребьевке по распределению конкурсных мест;
- протокол чемпионата о регистрации конкурсантов и их соответствии возрастному цензу;
- протокол блокировки критериев оценок;
- протоколы блокировки конкурсных оценок за каждую сессию;
- иная документация.

По завершении регионального чемпионата составляется сводный отчет, включающий анализ работы площадок и деловой части чемпионата. К данному отчету прикладывается приложение, содержащее комплект документации по конкурсным заданиям участников, включая черновики, на которых делали отметки конкурсанты.

2.2.3 Эксперт с правом проведения демонстрационного экзамена

Процессы модернизации существующей системы профессионального образования диктуют новые требования к уровню подготовки специалистов. Особое внимание уделяется прикладным практическим навыкам (skills) в региональном аспекте. В связи с этим в актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты вводится процедура демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс, предусматривающая итоговую аттестацию в форме демонстрации профессиональных навыков. Соответственно, особую роль приобретает преподаватель, как связующее звено и основной субъект образовательного процесса, основанного на практической подготовке обучающихся.

Эксперт демонстрационного экзамена – это своего рода первый уровень эксперта, получившего подготовку на базе Академии ВорлдскиллсРоссия. В настоящий момент с большой необходимостью подготовки таких экспертов бесплатное обучение можно пройти после регистрации на официальном сайте Академии <https://worldskillsacademy.ru/#/programs> (рисунок 11).

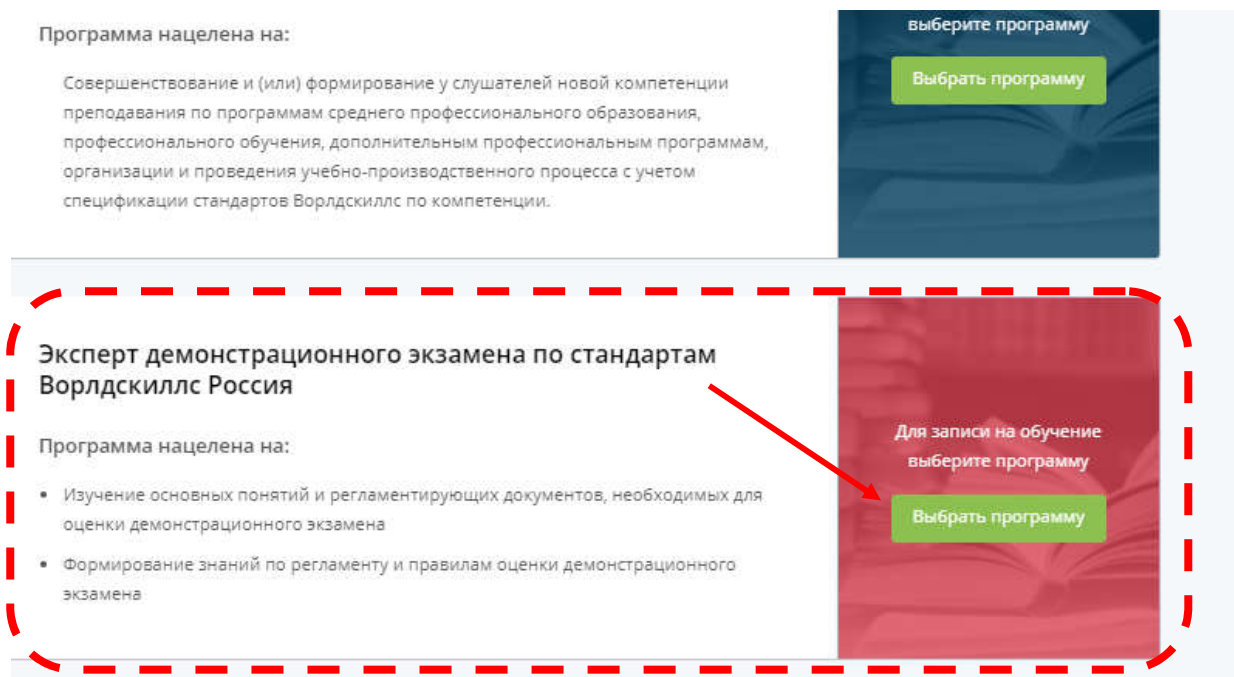


Рисунок 11 - Ссылка на регистрацию обучения

После выбора программы необходимо пройти процедуру регистрации (рисунок 12). Важно учитывать, что образование преподавателя должно соответствовать профилю компетенции.

Обучение по программе не привязано к определенному времени. Изучение проходит в комфортном для преподавателя ритме в форме видеокурса. Для прохождения видеокурса требуется предварительное профессиональное тестирование.

Регистрация

Шаги регистрации:

- 1 Для регистрации в системе Академии заполните все поля формы и нажмите «Зарегистрироваться».
- 2 Вы получите письмо-подтверждение регистрации на указанный Вами адрес электронной почты.
- 3 После регистрации в системе Вы получите доступ к программам Академии

Ответы на часто задаваемые вопросы:

PDF Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учётом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции
[Скачать](#)

PDF Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия
[Скачать](#)

По всем вопросам необходимо писать на:

1 Общая информация **2 Информация о работе**

Ваш пол
☐ Мужской ☒ Женский

Фамилия

Имя

Отчество

СНИЛС

Дата рождения

Контактный номер телефона

Наименование специальности (направления подготовки, профессии) в соответствии с дипломом об образовании

Пароль

Подтвердите пароль

Уровень образования

Образовательная организация

Email

Рисунок 12 – Окно регистрации на программу «Эксперт демонстрационного экзамена»

Видеокурс включает следующие разделы[30]:

1. История, современное состояние и перспективы развития движения WorldSkillsInternational и «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
2. Процесс организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkillsRussia.
3. Правила оценивания результатов демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkillsRussia.

В завершении обучения необходимо пройти тестирование. При успешном прохождении тестирования участнику выдаётся Свидетельство (рисунок 13), дающее право оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена. Свидетельство считается действительным в течение двух лет с момента получения. Особенностью оценки демонстрационного экзамена является то, что преподаватели не могут оценивать обучающихся своей образовательной

организации. В связи с этим, сторонние образовательные организации приглашают возможных кандидатов на роль линейного эксперта демонстрационного экзамена.



Рисунок 13 – Свидетельство линейного эксперта демонстрационного экзамена

Данные о преподавателе, имеющего свидетельство линейного эксперта демонстрационного экзамена, сохраняются в системе ESim, которая является национальной. Доступ к данным системы имеют региональные координационные центры, которые обеспечивают возможность приглашения линейного эксперта на те или иные площадки, являющиеся центрами проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по определенной компетенции в регионе. В данном случае педагогу на почту поступит письмо-приглашение на участие в оценке демонстрационного экзамена на базе определенной образовательной организации (рисунок 14).



Рисунок 14 – Письмо-приглашение на площадку ЦПДЭ

В случае согласия участия в процедуре оценки на базе указанной площадки педагогу необходимо подтвердить данный факт в личном кабинете, который был создан при обучении. Только так преподаватель сможет стать линейным экспертом на площадке демонстрационного экзамена на базе иной образовательной организации.

В свою очередь, главным экспертом на площадке может стать преподаватель, который подготавливал ребят и работает в образовательной организации, в которой проходит экзамен. Обязательным условием для назначения на роль главного эксперта площадки демонстрационного экзамена является прохождение обучения, процедура которого охарактеризована в п.2.2.2 настоящего пособия.

В обязанности главного эксперта на площадке демонстрационного экзамена входит, прежде всего, работа по основной документации: составление инфраструктурного листа, плана застройки, поминутного плана проведения экзамена, ведение протоколов экзамена, руководство и координация процессом и др. Особое значение в процедуре имеет работа с электронной системой оценки и фиксации результатов. О том, как работать с электронной системой главным

экспертам, рассказывают на обучении, а соответственно, он передает необходимые практические навыки линейным экспертам площадки, которые осуществляют непосредственный перенос результатов в систему.

Главный эксперт демонстрационного экзамена оформляет ряд документов и протоколов на площадке:

- акт о готовности проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров;
- протокол распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда;
- протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда;
- протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами;
- протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием;
- план (Skill Management Plan) проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по компетенции;
- итоговый протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Формы протоколов и иной необходимой сопровождающей документации предоставляются менеджерами компетенции (при возможности). Основное взаимодействие с АНО «Агентство «Молодые профессионалы Ворлдскиллс Россия» осуществляется посредством взаимодействия с экспертным сообществом по компетенции менеджером компетенции, международными и национальными экспертами, коллегами из других регионов.

2.2.4 Эксперт чемпионата «Абилимпикс»

Конкурсы «Абилимпикс» проводятся с учетом передового международного опыта Международной Федерации Абилимпикс (International Abilympics Federation) и в соответствии с Концепцией проведения конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» [31].

Существует три модели проведения чемпионата, с которыми можно ознакомиться на официальном сайте. Наиболее распространенной считается первая модель, при которой региональный чемпионат «Абилимпикс» проводится на основе базовой профессиональной образовательной организации (далее БПОО), ресурсного учебно-методического центра (далее РУМЦ) или иной образовательной организации, где создан и функционирует Региональный центр развития движения «Абилимпикс». Организаторы обязаны обеспечить возможность проведения соревнований по всем компетенциям, утвержденным организационным комитетом регионального чемпионата «Абилимпикс», оборудовав соответствующим образом соревновательную площадку, обеспечив торжественное открытие и закрытие Чемпионата, а также проведение деловой, профориентационной, культурной и выставочной программ.

В соответствии с регионом определены его центры развития движения «Абилимпикс» (рисунок 15).

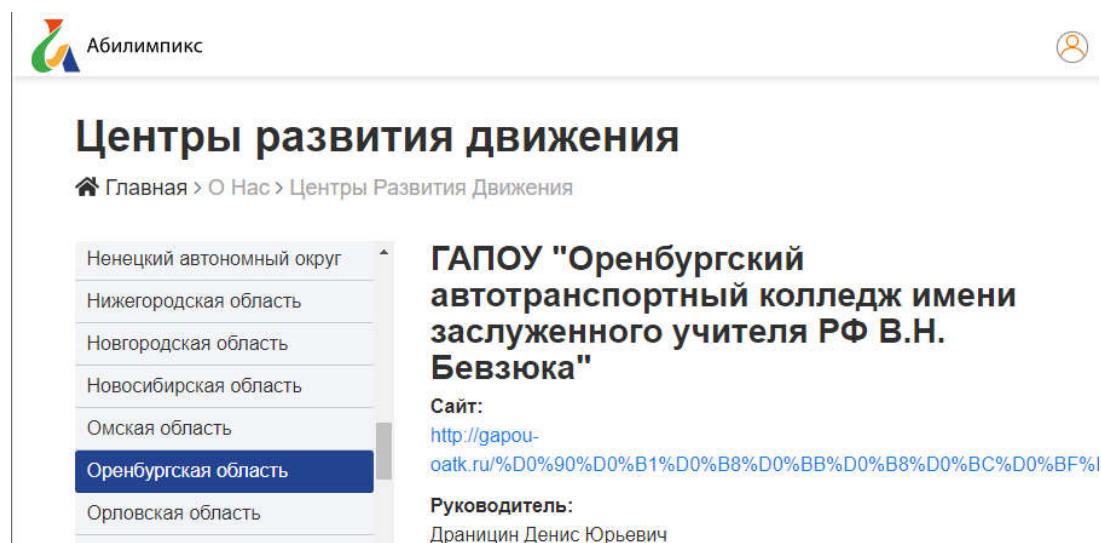


Рисунок 15 – Перечень центров развития движения на официальном сайте

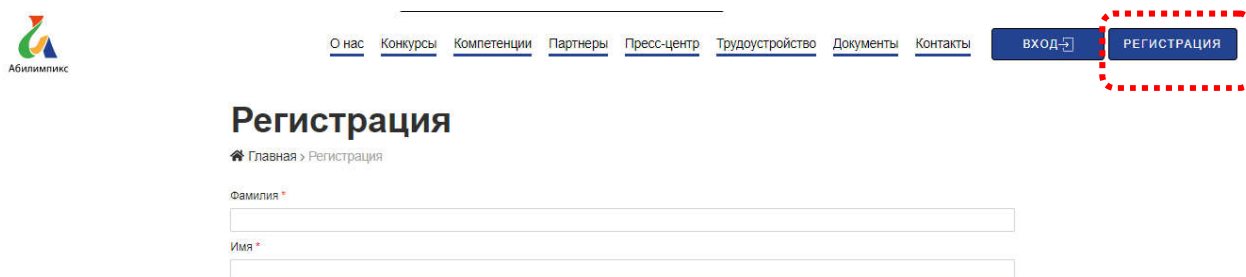
Для возможности участия в чемпионате профессионального мастерства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов преподавателю необходимо:

- иметь высшее образование по профилю соответствующей выбранной компетенции чемпионата;
- иметь опыт работ с обучающимися особой категории;
- пройти обучение по направлению «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».

Рекомендательный характер носит прохождение повышения квалификации по одной из указанных ниже программ или иных подобных, с обязательной выдачей документа государственного образца:

- «Комплексное сопровождение образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов»;
- «Теория и методика тьюторского сопровождения»;
- «Тьюторское сопровождение учебного процесса образовательной организации в условиях реализации ФГОС и введения профстандарта «Специалист в области воспитания»;
- и др.

Для участия в чемпионате «Абилимпикс» преподавателю необходимо пройти регистрацию (рисунок 16) на официальном сайте <https://abilympics-russia.ru/>, указав образование, соответствующее выбранной компетенции, опыт работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами более года и иные сведения, предусмотренный формой. Данные необходимо заполнить полностью, так как система не сможет в дальнейшем работать с профилем преподавателя.



Абилимпикс

[О нас](#) [Конкурсы](#) [Компетенции](#) [Партнеры](#) [Пресс-центр](#) [Трудоустройство](#) [Документы](#) [Контакты](#) [ВХОД](#) [РЕГИСТРАЦИЯ](#)

Регистрация

[Главная](#) > Регистрация

Фамилия *

Имя *

Рисунок 16 – Форма регистрации эксперта Абилимпикс

Завершается регистрация подачи заявки на чемпионат региона или иной открытый чемпионат по предварительному согласованию с организаторами (рисунок 17).

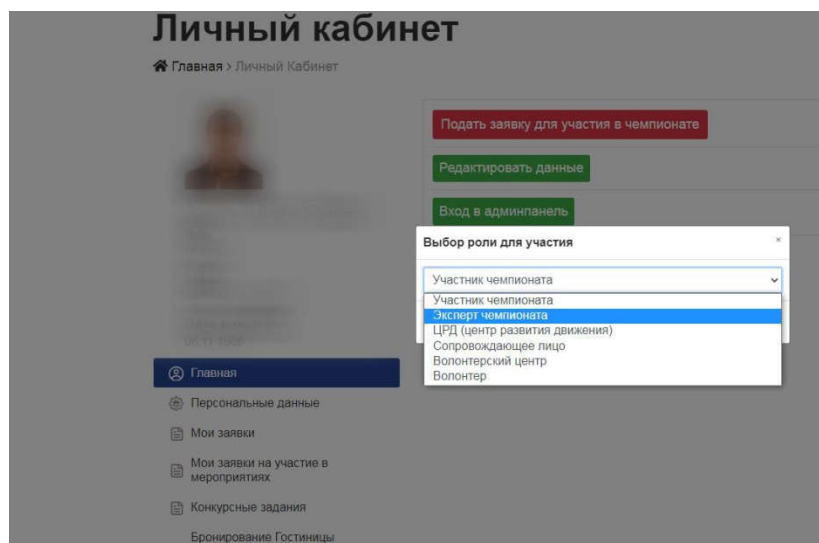


Рисунок 17 – Подача заявки на чемпионат в роли эксперта

Представим вектор саморазвития преподавателя «Эксперт чемпионата «Абилимпикс» в виде совокупности шагов (рисунок 18).

Обучение на эксперта чемпионата «Абилимпикс» осуществляется на базе регионального центра развития движения на основе договора об оказании платных образовательных услуг. Для организации возможности обучения преподавателю необходимо предоставить ряд документов: диплом об основной образовании, подтверждающий документ об опыте работы с особой категорией обучающихся (справка за подписью директора или руководителя образовательной организации), удостоверение о повышения квалификации по программе сопровождения обучающихся, относящихся к особой категории (рекомендовано, но не обязательно), паспорт.



Рисунок 18 - Вектор саморазвития «Эксперт чемпионата «Абилимпикс»

Организация обучения осуществляется в смешанной форме (очно, с применением дистанционных образовательных технологий) или иных форматах, предусмотренных региональным центром развития движения «Абилимпикс». В завершении обучения сдается устный экзамен и в случае успешного прохождения курса выдается удостоверение (рисунок 19).

Дальнейшее саморазвитие преподавателя по вектору «Эксперт демонстрационного экзамена» осуществляется в ходе взаимодействия с Центром развития движения «Абилимпикс» в регионе. Для главного эксперта чемпионата необходимо пройти обучение на базе регионального центра и собеседование с экспертами национального центра.



Рисунок 19 – Удостоверение о повышении квалификации...

Особое значение в любой чемпионатной линейке Ворлдскиллс имеет взаимодействие с основным экспертным сообществом по выбранной компетенции, в которое входит международный эксперт, менеджер компетенции, сертифицированные эксперты.

2.3 Повышение квалификации по стандартам Ворлдскиллс

В процессе подготовки специалистов основной проблемой, с которой сталкиваются преподаватели, является нехватка знаний, практического опыта и навыков у педагога. В этой связи возникает необходимость повышения квалификации по особым программам, ориентированным на дуальную модель обучения и соответствующую стандартам Ворлдскиллс. С целью решения обозначенной проблемы Агентство «Молодые профессионалы» совместно с органами государственной власти запустили проект «5000 мастеров». Преподаватели и мастера со всех регионов по данной программе обучаются на стажировочных площадках, прошедших специализированный отбор.

Благодаря специально разработанной модели повышения квалификации по стандартам Ворлдскиллс 70% учебного времени будет посвящено практической подготовке преподавателей и мастеров под руководством сертифицированных

экспертов. Это позволит преподавателям сфокусироваться на тех изменениях, которые происходят в их профессиональной отрасли.

По итогам обучения слушатели программ повышения квалификации сдают демонстрационный экзамен по оценочным материалам, аналогичным тем, по которым подтверждают свои навыки студенты СПО, то есть преподаватели проходят те же испытания, что и студенты. Данная программа позволяет организовать качественную подготовку к чемпионатным мероприятиям обучающихся и успешной сдаче демонстрационного экзамена в своих образовательных учреждениях. По окончании обучения преподаватели и мастера получают удостоверение о повышении квалификации, а также скиллс-паспорт (паспорт профессиональных навыков).

Программа «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом компетенции Ворлдскиллс» является бесплатной и основана на квотах, выдаваемых регионам по потребностям в обучении. Распределение квот по региону осуществляет региональный координационный центр (РКЦ) региона. Преподавателю необходимо заявить в РКЦ, что он желает пройти обучение по программе и подать заявку на обучение. Далее необходимо на сайте Академии Ворлдскиллс <https://worldskillsacademy.ru/#/programs> зарегистрироваться (рисунок 20), изучить организацию, на базе которой будет осуществляться процесс практической подготовки преподавателей, так как трансфер и проживание оплачиваются за счет прибывающей стороны. Если педагога на обучение отправляет образовательная организация, то договор на обучение составляется со стороны юридического лица, педагог составляет смету, включающую проезд до места обучения и обратно, проживание и командировочные расходы. По прибытии в образовательную организацию необходимо предоставить акт выполненных работ и договор, подписанный со стороны исполнителя. Если договор составляется с физическим лицом, т.е. с самим педагогом, то все расходы по обучению несет он.

Возможным является вариант рассмотрения подачи автономной заявки, минуя РКЦ на официальном сайте Академии Ворлдскиллс. Обычным сроком

очного обучения по программе является 7-10 дней. Сертификация будет зависеть от успешно сданных преподавателями демонстрационных экзаменов и наличия опыта участия в проектах Ворлдскиллс Россия.

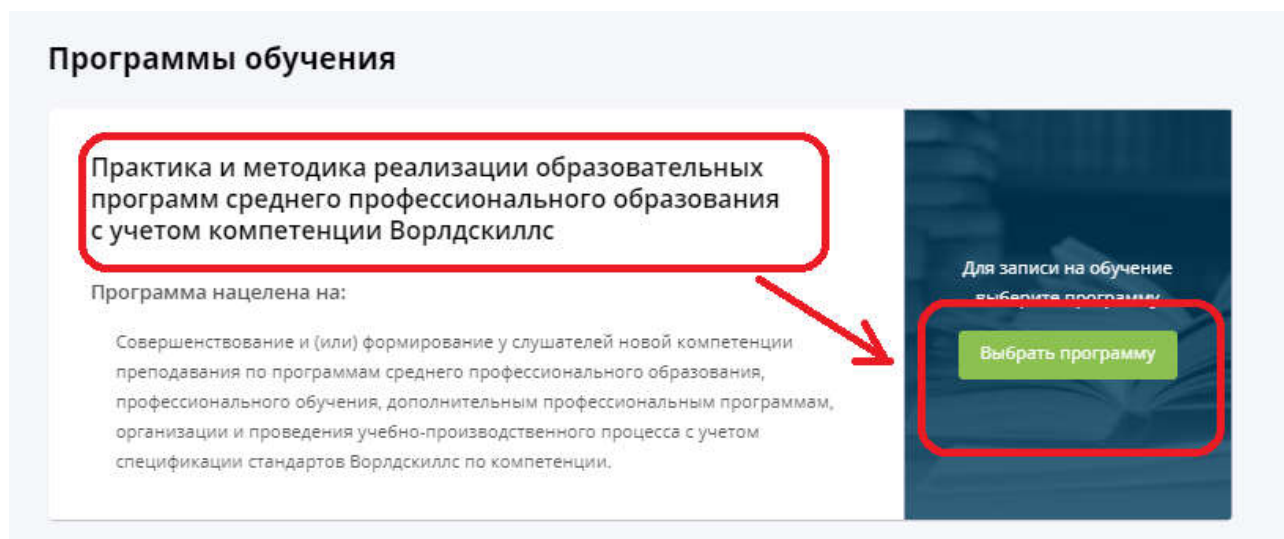


Рисунок 20 – Подача заявки на повышение квалификации по программе «5000 мастеров»

При утверждении на роль главного эксперта чемпионата некоторые менеджеры компетенций обращают особое внимание на наличие обучения по соответствующим программам повышения квалификации по стандартам Ворлдскиллс. По некоторым компетенциям организуются отдельные платные программы, направленные на повышение квалификации в области практических навыков по отдельным КОД (комплексам оценочной документации) демонстрационного экзамена. Возможность обучения, его стоимость, направление, место повышения квалификации согласовывается с менеджером компетенции в специальных группах (telegram, форум Ворлдскиллс) или по телефону. Контактная информация менеджеров компетенций доступна на официальном сайте Ворлдскиллс <https://worldskills.ru/nashi-proektyi/ekspertnoe-soobshhestvo/menedzheryi-kompetencij/> или по общей электронной почте, на которой оперативно отвечают и перенаправляют на соответствующее компетентное лицо info@worldskills.ru.

В Академии Ворлдскиллс есть программы, направленные на массовое обучение. До 2021 года особое направление Ворлдскиллс, которое было популярным – это программа «Навыки мудрых». В настоящее время запущена аналогичная программа, но имеющая более широкий охват «Программа профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография». Проект реализуется по плану в 2021-2024 гг. при поддержке Федеральной службы по труду и занятости за счет средств федерального бюджета. Принять участие в программе могут:

- граждане, ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости, включая безработных;
- граждане в возрасте 50-ти лет и старше;
- граждане предпенсионного возраста;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;
- женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста.

Заявку на участие в данной программе можно подать через региональный центр компетенций (РКЦ) региона или на официальном сайте Ворлдскиллс (рисунок 21)

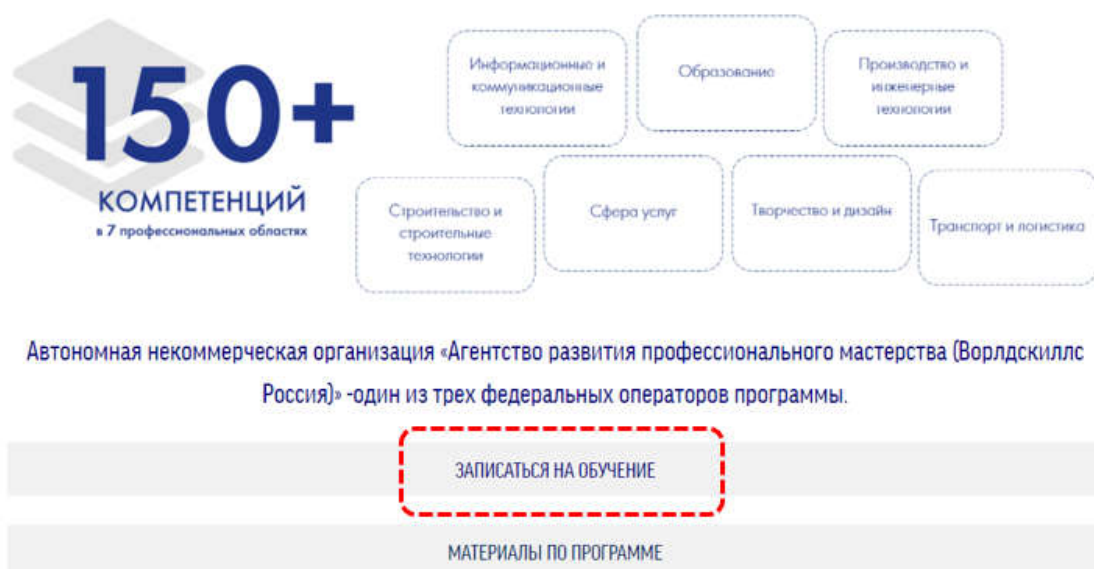


Рисунок 21– Окно записи на программу обучения на странице Академии Ворлдскиллс на официальном сайте

2.3 Обучение по программам повышения квалификации АНО ВО «Университет Иннополис»

В рамках Федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» на базе опорного образовательного и единого учебно-методологического центра АНО ВО «Университет Иннополис» организованы курсы повышения квалификации преподавателей и методистов высшего образования и среднего профессионального образования. Задачами программы являются:

- повышение квалификации педагогических кадров в части освоения актуальных в приоритетных отраслях экономики компетенций;
- разработка механизма регулярной актуализации образовательных программ под запросы реального сектора цифровой экономики;
- формирование федеральной образовательной платформы, обеспечивающей стабильность масштабирования модели подготовки кадров;
- актуализация профессиональных стандартов.

Обучение осуществляется по программам, рассчитанным на 144 часа:

1. «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин» – преподаватели.

2. «Внедрение цифровых технологий в образовательные программы» – методисты.

3. «Практико-ориентированные подходы в преподавании профильных ИТ дисциплин» – преподаватели.

4. «Внедрение практико-ориентированных подходов при проектировании компонентов образовательных программ в области ИТ» – методисты.

На официальном сайте АНО ВО «Университет Иннополис» <https://edu.innopolis.university/ooc#rec215544590> можно подробнее ознакомиться со структурой программ и подать заявку на обучение. Структура программы состоит из нескольких модулей, представленных на рисунке 22[29].



Рисунок 22 – Структура программы повышения квалификации преподавателей на базе АНО ВО «Университет Иннополис» в рамках ФП «Кадры для цифровой экономики»

Образовательная организация имеет возможность вступить в консорциум, представляющий собой площадку, объединяющую учреждения профессионального образования для совместной работы над актуализацией образовательных программ с учетом потребностей современного рынка. В рамках консорциума могут объединяться преподаватели высшего образования и среднего профессионального образования для создания взаимодополняющих программ с учетом регионализации и цифровизации компетенций будущих специалистов.

Промежуточная и итоговая аттестация по программе предполагает модернизацию существующих образовательных программ специальностей и рабочих программ отдельных дисциплин и профессиональных модулей путем введения компетенций, направленных на цифровизацию умений и навыков будущих специалистов. Преподавателям предлагается ввести данные программы в свою практическую деятельность, провести входную диагностику уровня развития цифровых компетенций и выходную диагностику по факту освоения программ дисциплин и профессиональных модулей. В результате успешного завершения обучения преподаватели получают соответствующее удостоверение о повышении квалификации (рисунок 23).



Рисунок 23 – Удостоверение о повышении квалификации по программе АНО ВО «Университет Иннополис»

2.4 Повышение квалификации по программе образовательного проекта «Яндекс.Лицей»

Интеграционные процессы, происходящие сегодня в образовании, диктуют особую схему взаимодействия в цепочке «школа-колледж-вуз». Современные реалии подготовки специалистов выходят за рамки обозначенного интеграционного взаимодействия, и предприятия-работодатели активно вступают в процесс ранней профессиональной ориентации будущих специалистов, начиная со школы. И если ранее существовало понятие «профессионального консалтинга» непосредственно на производстве, то сегодня работодатель активно готов участвовать в процессе обучающего консалтинга задолго до трудоустройства непосредственно на предприятии. Особенно заметна данная тенденция в сфере информационных технологий.

Компания «Яндекс» с целью подготовки будущих квалифицированных кадров в 2016 году запустила образовательный проект «Яндекс.Лицей», направленный на обучение старшеклассников программированию. По задумке компании к моменту официального трудоустройства выпускники проекта должны стать высококвалифицированными и конкурентоспособными специалистами, обеспечивающими качественный производственный процесс с первого дня трудоустройства. С этой целью была организована целая система обучающего консалтинга, включающая:

- консультации в области материально-технического и программного оснащения;
- кадровую подготовку;
- консультации координатора площадки;
- сопровождающий консалтинг организации процесса обучения;
- консультирование по мероприятиям площадки проекта.

Особое внимание в обучающем консалтинге компания «Яндекс» уделяет кадровой подготовке. Система отбора преподавателей усложняется с каждым годом и включает два этапа: саморазвитие в области программирования на языке Python и непосредственный отбор – практические задания и

собеседование. Стоит отметить высокий уровень обучающего материала, который предлагается кандидатам. Средства обучающего консалтинга структурированы, понятны и содержат практические примеры, а вот сам отбор является сложным и трудоемким. Вследствие чего в проект попадают, действительно, компетентные в области программирования специалисты. Участие преподавателей в отборе компании «Яндекс» доступно каждому, это хорошая возможность повысить уровень профессионального саморазвития на основе консультативных материалов высокого класса от ведущей компании с мировым именем. За период участия в проекте преподаватели проходят обучение, рассчитанное на объективную и субъективную оценку педагогической деятельности. Даже в случае неудачи непосредственно при отборе, опыт полученный преподавателями при обучении интегрируется в образовательные программы подготовки специалистов и позволяет улучшить качество, способствует внедрению современных технологий программирования в подготовку техников по соответствующим специальностям.

«Яндекс.Лицей» представляет собой партнерский образовательный проект, где партнёрами становятся региональные министерства или департаменты связи, образования и науки [32]. Создаются площадки проекта, с которыми компания заключает договор. Для участия в отборе преподавателей Яндекс.Лицея нужно выступить кандидатом от конкретной площадки, в конкретном городе, конкретном регионе. Для участия в программе повышения квалификации компании «Яндекс» преподавателю необходимо подать заявку для участия в отборе на официальном сайте проекта <https://yandexlyceum.ru/teachers#form>. Данные о кандидате появятся на площадке координатора, который сможет отслеживать процесс обучения кандидата. Обучение заключается в изучении языка промышленного программирования Python, сдачей практических заданий, собеседовании и иных мероприятий, предусмотренных компанией.

Требования к кандидатам, которые выдвигает компания «Яндекс»:

- образование: среднее специальное / неполное, высшее / высшее.
- опыт работы с детьми.

- уверенное владение python или другим языком программирования.
- умение работать в команде.
- готовность повышать профессиональный уровень (участие в очно-заочном повышении квалификации, предусмотренном программой проекта).
- готовность работать в проекте как минимум два года.

Подробную информацию о структуре курса обучения, требованиях и иных материалах можно найти на сайте проекта <https://yandexlyceum.ru/teachers> (рисунок 24)

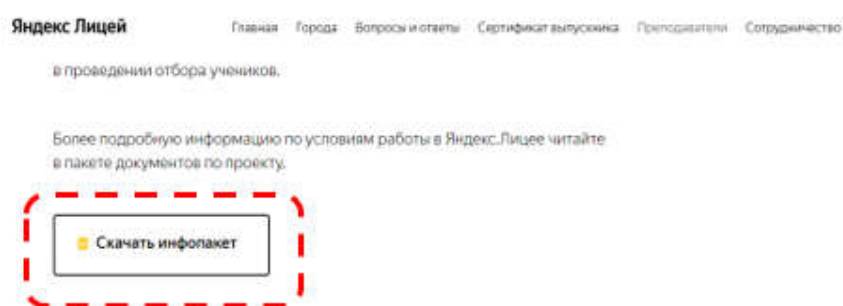


Рисунок 24 – Информация по участию в образовательном проекте «Яндекс.Лицей»

Компания «Яндекс» преподавателю проекта предоставляет полный комплект учебно-методического оснащения: календарный график, программа курсов, электронная система контроля качества обучения, рейтинговый учет успеваемости и т.п. Учебная программа рассчитана на два года и соответственно преподаватель должен пройти повышение квалификации для возможности преподавания на первом и втором году обучения по отдельности. По итогам обучения преподаватель проекта получает два удостоверения, соответствующих каждому году обучения, на котором педагог может преподавать. Пример удостоверения о повышении квалификации в АНО ДПО «Школа анализа данных» для возможности преподавания на первом году обучения представлен на рисунке 25.

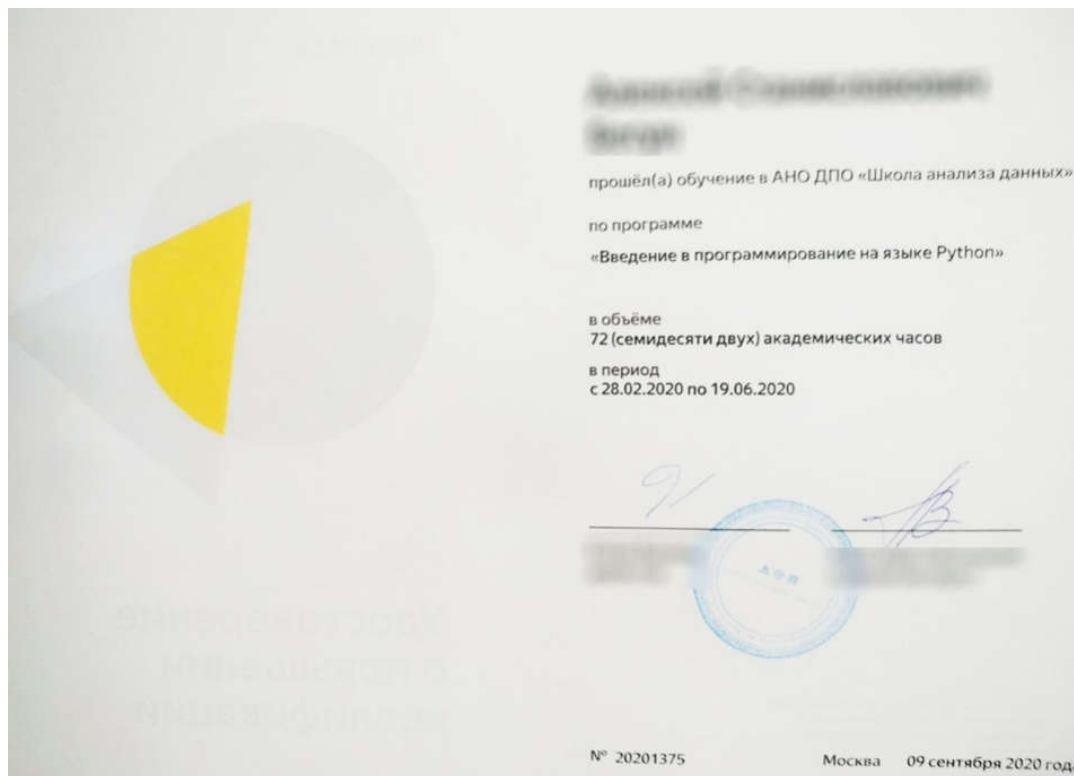


Рисунок 25 – Удостоверение о повышении квалификации в рамках образовательного проекта «Яндекс.Лицей»

3 Транслирование профессионально-педагогического опыта саморазвития

3.1 Методическое портфолио преподавателя как инструмент самооценки

3.1.1 Общие сведения

Портфолио—это способ фиксирования, накопления, оценки и самооценки индивидуальных достижений за какой-то период времени.

Цель портфолио: накопление достижений, отслеживание индивидуального прогресса, представление деятельности и профессионального развития за определённый период времени.

Задачи:

- проанализировать и обобщить свою работу;
- связать воедино отдельные аспекты своей деятельности;
- отразить динамику профессионального развития;
- представить опыт своей работы наиболее полно и эффективно.

Функции портфолио:

- диагностическая – фиксирует изменения за определённый период времени;
- содержательная – раскрывает спектр выполняемых работ;
- развивающая – обеспечивает непрерывный процесс обучения и самообразования;
- мотивационная – поощряет результаты деятельности;
- рейтинговая – позволяет определить количественные и качественные индивидуальные достижения.

Практическая значимость портфолио:

- аттестация в будущем;
- лицензирование, аттестация, аккредитация образовательного учреждения;
- систематизация деятельности преподавателя;

- фактор, стимулирующий профессиональное развитие.

3.1.2 Содержание портфолио

Содержание портфолио преподавателя должно отражать профессиональные достижения за весь период педагогической деятельности. Материал должен быть структурирован и разбит на разделы, перечисленные ниже. После описания каждого раздела сразу должны быть представлены все подтверждающие материалы, заявленные в разделе: ксерокопия диплома, свидетельства о повышении квалификации и т.п.

Раздел 1. Общие сведения о преподавателе:

- фамилия, имя отчество
- полное название образовательной организации по месту основной работы;
- должность;
- название учебного заведения, которое закончил преподаватель, дата окончания, специальность по диплому. В портфолио прикладываются копии всех документов об образовании, включая профессиональную переподготовку. Формирование сведений об образовании осуществляется на основе таблицы раздела 2 портфолио;
- стаж работы (общий), стаж работы в должности, стаж работы в данной образовательной организации.

Раздел 2. Официальные документы (диплом, диплом о профессиональной переподготовке и т.д.). Структуру раздела рекомендуется представить в виде таблицы, представленной ниже (таблица 2, приложить копии документов в порядке, указанном в таблице).

Таблица 2 – Структура раздела 2

№	Название документа, серия, номер	Содержание документа / специальность / квалификация	Кем выдан / Образовательная организация	Дата выдачи
---	----------------------------------	---	---	-------------

Сведения о повышении квалификации в хронологическом порядке рекомендуется оформить в соответствии с таблицей 3 раздела 3. Пример оформления раздела представлен ниже.

Раздел 3. Данные о повышении квалификации и профессиональной подготовке (курсы)

Таблица 3 – Структура раздела 3

№	Наименование программы повышения квалификации	Организация, выдавшая документ	Кол-во часов	Сроки	Вид полученного документа, номер

В портфолио приложить в порядке, указанном в таблице, копии или оригиналы удостоверений о повышении квалификации.

Награды, благодарности и иные поощрения рекомендуется оформить в разделе 4 в соответствующую таблицу 4. При этом награды и благодарности указываются в порядке значимости. Если равновесных наград несколько, то они указываются в хронологическом порядке. Например, нагрудный знак «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», полученный в 2019 году указывается в таблице ранее, чем благодарность колледжа за развитие творческих способностей обучающихся, полученной в 2015 году.

Раздел 4. Награды, поощрения, благодарности

Таблица 4 – Структура раздела 4

Уровень(муниципальный/ региональный/ всероссийский/ международный)	Кем выдана	Формулировка	Год

Особую значимость в портфолио преподавателя занимает раздел достижений по распространению опыта профессионально-педагогической деятельности. Если преподаватель начал делиться опытом работы с коллегами, значит он уже состоялся как профессионал в каком-либо направлении профессиональной деятельности. И раздел 5 портфолио имеет разветвленную структуру, позволяющую педагогу продемонстрировать многоаспектность профессионально-педагогической деятельности. В таблицах 5-9 рекомендована структура описания результатов педагогического опыта.

Раздел 5. Работа преподавателя по обобщению и распространению собственного опыта

Подраздел 5.1. Наличие публикаций по проблемам обучения, развития, воспитания обучающихся

Таблица 5 – Структура подраздела 5.1

№	Название работы	Тема	Название периодического издания, город	Дата / год написания

Материалы в таблице 5 указываются в хронологическом порядке их публикации. После таблицы прикладываются свидетельство о публикации материала, лист с содержанием сборника, где представлена статья, тезисы, доклад преподавателя.

Подраздел 5.2. Наличие методических изданий для образовательного процесса.

Таблица 6 – Структура подраздела 5.2

№	Название работы	Соавтор	№регистрационного свидетельства/учетный номер / ссылка на электронную версию	Дата / год регистрации

В таблице 6 перечисляются зарегистрированные издания для учебного процесса на основании рекомендаций регистрационно-издательского совета. После таблицы в портфолио необходимо приложить копии свидетельства, справки о регистрации, договоры о передаче прав, ссылок на электронную версию учебно-методических материалов.

Подраздел 5.3. Проведение школ педагогического мастерства, мастер-классов, круглых столов, открытых уроков

Таблица 7 – Структура подраздела 5.3

№	Темашколы педагогического мастерства, мастер-класса, конференции, круглого стола, открытого урока, мероприятия	Дата

После заполнения таблицы прикладывается подтверждающий материал на усмотрение преподавателя: например, титульный лист плана открытого урока, ссылка на электронную публикацию материала и т.п.

Подраздел 5.4. Участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных профессиональных конкурсах.

Таблица 8 – Структура подраздела 5.4

№	Уровень	Название конкурса	Год	Приложение (диск, презентация)	Результат

Данные в таблице 8 указываются в хронологическом порядке вне зависимости от статуса мероприятия. После заполнения таблицы прикладываются подтверждающие оригиналы или копии свидетельств, грамот, благодарностей и т.п.

Подраздел 5.5. Участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных семинарах, конференция, ярмарках, выставках и т.п.

Таблица 9 – Структура подраздела 5.5

№	Уровень	Наименование мероприятия	Год	Результат
---	---------	--------------------------	-----	-----------

Информация участия преподавателя в разноуровневых мероприятиях указывается в структуре таблицы 9 в хронологическом порядке. После заполнения таблицы прикладываются оригиналы или копии подтверждающих документов.

Раздел 6. Использование современных образовательных технологий. В разделе представлена информация о практикуемых в настоящий момент или ранее образовательных технологиях. Практика использования технологий должна быть представлена в хронологическом порядке. Рекомендуемая структура раздела представлена в таблице 10.

Таблица 10 – Структура раздела 6

№	Название используемой технологии	Обоснование применения	Имеющийся или прогнозируемый результат

3.1.3 Требования к оформлению портфолио

Портфолио должно постоянно пополняться. Ответственность за его содержание несет преподаватель. Основные требования:

- систематичность и регулярность самомониторинга;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность, тематическая завершенность представленных материалов;
- собранные материалы датируются, разбиваются на разделы;
- разделы озаглавливаются, материалы располагаются в хронологическом порядке.

В портфолио должен присутствовать единый стиль оформления, следует придерживаться единого шрифта, размера заголовков разделов, нумерации

пунктов и страниц. Портфолио может стать элементом творческой задумки педагога, но единообразие в оформлении должно соблюдаться.

3.2 Аттестация преподавателей на соответствие занимаемой должности

Аттестация преподавателей среднего профессионального образования проводится в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Аттестация педагогических работников осуществляется один раз в пять лет и ее основными задачами в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Подготовка к следующей аттестации начинается сразу по прохождению настоящей и носит перманентный характер. Для эффективного самостоятельного оценивания результатов своей педагогической деятельности

предлагается преподавателю заполнить форму по таблице 11. Данная форма позволит оценить «западающие» элементы саморазвития и активизировать деятельность в их устранении и исправлении, что позволит преподавателю в межаттестационный период накопить необходимый ресурс для подачи заявления на аттестацию

Таблица 11 - Наличие стабильных профессиональных результатов

Образовательная деятельность			Дополнительное профессиональное образование (развитие в рамках организации)	Распространение педагогического опыта			Заведование кабинетом/лабораторией			Взаимодействие с работодателями
Используемые пед.технологии	% успеваемости % значимый	Участие и победа обучающихся/преподавателя в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.		Зарегистрированные учебные пособия, рекомендации и указания (название, год издания)	Участие в проведении открытых уроков (тема, дата)	Публикация статей (название, издательство, год)	Изготовленные и используемые учебные стенды	Учебно-методическое обеспечение образовательных программ	Эстетика кабинета	

При наличии стабильных результатов профессионально-педагогической деятельности преподаватель имеет право оформить заявление на установление квалификационной категории по своей должности. Ему необходимо сформировать портфолио личных достижений по итогам профессионально-педагогической деятельности за межаттестационный период, содержащий следующую информацию и результаты:

1. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

В данном пункте заявления целесообразно указать суммарные средние результаты успеваемости, качества знаний или средний балл по итогам административного среза знаний, итоговой аттестации по курсу дисциплины (профессионального модуля, междисциплинарного курса) за межаттестационный период. Если преподаватель читает несколько дисциплин,

то необходимо охарактеризовать результаты всей учебной нагрузки, например, расчет среднего значения по совокупности итоговых результатов по нескольким дисциплинам.

Пример:

По результатам административного среза знаний за межаттестационный период по междисциплинарному курсу Проектирование цифровых устройств средний балл вырос с 4,0 до 4,3 качественная успеваемость увеличилась с 75 % до 86%. По дисциплине Информационные технологии средний балл вырос с 4,2 до 4,5; качественная успеваемость увеличилась с 81 % до 90 %.

По годам обучения:

- 2015-2016 уч.г – 77%, средний балл 4,0;*
- 2016-2017 уч.г. – 82%, средний балл 4,2;*
- 2017-2018 уч.г. – 81%, средний балл 4,4;*
- 2018-2019 уч.г. – 83%, средний балл 4,5;*
- 2019-2020 уч.г. – 86%, средний балл 4,7.*

2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662.

На основании указанного положения мониторинг результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, иными федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования) и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования. Соответственно, целесообразно в данном

разделе указать результаты Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО).

Пример:

Эффективность педагогической деятельности подтверждена результатами освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования по дисциплинам. Результаты Федерального Интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО) по дисциплине Информационные технологии следующие: ФЭПО-22 — доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 87%, ФЭПО-23 - доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 80 %, ФЭПО-24 - доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 89 %.

Или

По результатам Федерального интернет-экзамена в сфере среднего профессионального образования (ФЭПО), проводимого в 2019 г., процент качества по дисциплине Информационные технологии составил 87%.

В случае отсутствия результатов интернет-тестирования в данном разделе уместно представить итоговые результаты квалификационных экзаменов, экзаменов по модулю, результатам защиты курсовых работ или проектов, результатов ГЭК, дипломных работ, а также информацию согласно постановлению Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 Пункт 3.6. Учебные и внеучебные достижения обучающихся лиц и профессиональные достижения выпускников организаций, реализующих программы среднего профессионального образования

Пример 1:

Эффективность педагогической деятельности подтверждена результатами освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования.

Результаты экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ. 01 «Проектирование цифровых устройств» следующие с 2015 года по 2019 год средний балл вырос с 4,0 до 4,3, качественная успеваемость увеличилась с 83 % до 92 %.

Пример 2:

Эффективность педагогической деятельности подтверждена результатами выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов. В течение межаттестационного периода являлась руководителем 36 ВКР обучающихся по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов. Успеваемость составляет 100%, качество подготовки ВКР по годам: 2016/2017 - 91%; 2017/2018 - 92%; 2018/2019 - 92%; 2019/2020 - 96%.

3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

Данный пункт заявления подводит итоги работы кандидата на получение квалификационной категории с обучающимися. Раздел дает право на дальнейшее участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства и мероприятиях иного уровня и характера. Кроме того, преподаватель в данном разделе должен указать результаты социально-воспитательной работы как куратор учебной группы, представить краткую характеристику работы с родителями и обучающимися.. Следует отметить, что при описании представленных достижений, необходимо соблюдать единую структуру и порядок оформления. Например, можно начать с результата, далее указать наименование мероприятия, город, организацию, год. Возможен и иной порядок, но соблюдение единообразия описания обязательно.

Пример 1:

Осуществляю руководство научной и интеллектуальной деятельностью обучающихся, которые принимают участие в олимпиадах, выставках, конкурсах различного уровня и демонстрируют стабильные положительные результаты:

– лауреат выставки научно-технического творчества преподавателей и студентов "Свой мир мы строим сами", Университетский колледж ОГУ, г.Оренбург, (2017г. - диплом III степени, 2018 г. - диплом I степени, 2019 г. - диплом II степени);

– победитель Евразийского конкурса творческих компьютерных работ "Университетская IT-весна", ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный университет", (2017г. - диплом I степени, 2018 г. - диплом I степени, 2019 г. - диплом II степени);

– призер регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" по компетенции "Обработка текста", 2020г. – диплом 2 место.

На протяжении межаттестационного периода осуществляла общее руководство и координацию подготовки обучающихся к значимым мероприятиям, олимпиадам и конкурсам:

– региональный чемпионат профессионального мастерства по стандартам WorldSkills, 2016-2020гг.;

– Международная олимпиада "IT-планета", 2019г., 2021г.

На протяжении межаттестационного периода являлась куратором двух учебных групп, выстраивая стабильные доброжелательные коммуникативные связи с родителями и студентами. В курируемой группе 44,4% студентов завершили обучение в колледже с отличием, двое из ребят получали стипендию Правительства Российской Федерации, один студент внесен в сборник "Лучшие выпускники - 2019". В настоящий момент являюсь куратором группы, в которой по итогам зимней сессии качественная успеваемость составила 93%, в группе 39% отличников. Поддерживаю развитие творческих талантов ребят курируемой группы, благодаря чему студенты вошли в состав творческих коллективов колледжа и успешно выступают на мероприятиях различного уровня.

4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений работников организации

Особое значение в профессионально-педагогической деятельности имеет опыт работы, транслируемый в других педагогических коллективах. Данный пункт отражает основные достижения педагога в публицистической

деятельности, опыт участия с докладами на конференциях, форумах, выставках. Под транслированием опыта также понимается проведение открытых уроков или мастер-классов, где преподаватель может продемонстрировать владение педагогическими технологиями, активными формами организации коллектива обучающихся.

Пример:

В своей профессионально-педагогической деятельности активно использую технологию дифференцированного обучения, игровые технологии с применением интерактивных форм обучения, технологию формирования портфолио с элементами дистанционного обучения. В совершенстве владею современными информационными технологиями, средствами организации компьютерного контроля и оценки качества освоения образовательных программ. Практические результаты своей профессиональной деятельности транслирую в педагогическом коллективе, способствую освоению коллегами новых умений и навыков. Мною разработан и организован курс видеоуроков по созданию электронного контента дисциплины в системе дистанционного обучения Moodle. За межаттестационный период мною проведены следующие обучающие семинары и мастер-классы для преподавателей Университетского колледжа ОГУ:

- актуализация учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, 2017г.;*
- подготовка основной документации преподавателей для прохождения аккредитации, 2018г.;*
- формирование эффективного портфолио преподавателя колледжа, 2019г.;*
- организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, 2020г.*

Проведен открытый урок мастер-класс по Информатике на тему "Система управления базами данных MS Access", где были продемонстрированы возможности использования дистанционных

образовательных технологий на этапе оценки и рефлексии современного урока (28.10.2020г.).

В течение межаттестационного периода выступала с докладами на Всероссийской научно-методической конференции "Университетский комплекс как региональный центр образования, науки и культуры" с докладами (далее перечислить темы докладов и год участия).

С целью обобщения и систематизации профессионально-педагогического опыта активно осуществляю публицистическую деятельность, результаты которой отражены в 20 научных публикациях в сборниках и журналах различного уровня, в том числе входящих в список рецензируемых ВАК (перечислить наиболее значимые публикации).

С 2019 г. являюсь координатором Образовательного проекта "Яндекс.Лицей" в Университетском колледже ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный университет".

Для преподавателей, претендующих на установление высшей квалификационной категории, предусмотрен еще один пункт результатов профессионально-педагогической деятельности.

5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Данные пункт заявления отражает социально-педагогическую направленность профессиональной деятельности педагога. Здесь необходимо отразить членство преподавателя в различных профессиональных сообществах, направленных на совершенствование образовательного процесса. Уместным к описанию в данном пункте будет характеристика вклада преподавателя в содержание основной образовательной программы специальностей (направлений), реализуемым в образовательной организации.

Пример:

Являюсь членом предметно-цикловой комиссии информационных технологий, участвую в ее заседаниях, коллективных формах оценки проектных и итоговых работ студентов специальности Программирование в

компьютерных системах и Информационные системы (по отраслям). Ежегодно осуществляю планирование школы педагогического мастерства, являюсь секретарем Методического совета колледжа, осуществляю его планирование и подвожу ежегодно итоги методической работы в колледже. Осуществляю сопровождение и координацию разработки учебно-методического обеспечения образовательных программ всех специальностей колледжа. Являюсь непосредственным практическим разработчиком учебных планов и образовательных программ всех специальностей колледжа. Вхожу в состав исполнителей госбюджетной НИР "Система подготовки специалистов с учетом региональных потребностей экономики и стандартов Ворлдскиллс (Россия) в условиях среднего профессионального образования" (2016-2020 гг., 2021-2025 гг.).

Осуществляю разработку учебно-методического обеспечения программ подготовки специалистов среднего звена.

Осуществляю публикацию разработанного учебно-методического обеспечения (далее представить библиографические ссылки на учебно-методическое обеспечение, зарегистрированное преподавателем).

Осуществляю работу по дополнительному профессиональному образованию в колледже, являюсь соавтором и руководителем следующих курсов, для которых разработано учебно-методическое обеспечение (далее указать тематику курсов и годы реализации).

Участвую в профессиональных конкурсах, конференциях и мероприятиях иного уровня, демонстрирую высокие результаты работы (придерживаясь единой формы описания перечислить в хронологическом порядке достижения преподавателя).

Повышаю уровень личных профессионально-педагогических знаний, умений и навыков принимая участие в семинарах, конференциях, круглых столах различного уровня (придерживаясь единой формы описания перечислить в хронологическом порядке наиболее значимые мероприятия, курсы и т.п., которые посетил преподаватель)

Имею следующие благодарности и поощрения (придерживаясь единой формы описания перечислить в хронологическом порядке благодарности, грамоты и иные поощрения преподавателя).

Для наиболее полного понимания структуры процесса аттестации предлагаем инструкцию-руководство к самостоятельному процессу прохождения аттестации на соответствие квалификационной категории.

1 ШАГ. Анализ результатов педагогической деятельности.

Для удобства анализа результатов профессионально-педагогической деятельности составлена таблица 11. Таблица является эффективным инструментом самоанализа деятельности педагога и поможет определить «западающие» звенья профессионально-педагогических результатов, работать над повышением их качества по строго заданной траектории. Преподаватель после заполнения таблицы сразу увидит и поймет: соответствует ли он заявленным требованиям к соответствующей категории. Одни из основных требований для установления соответствия квалификационной категории:

- устойчивые показатели качества успеваемости в динамике;
- наличие призеров и победителей олимпиад, конкурсов и т.п. (за межаттестационный период);
- собственное участие в конкурсах и т.п.;
- обобщение и систематизация педагогического опыта (статьи, регистрация МУ, проведение школы педагогического мастерства и т.п.);
- проведение открытого урока (УРОКОВ) и мероприятий;
- повышение имеющегося опыта (повышение квалификации, переподготовка, стажировка и т.п.).

Результаты самоанализа фиксируются в таблице (таблица 11).

2 ШАГ. Собеседование с администрацией

При директоре и администрации проводится собеседование: педагогу при себе нужно иметь таблицу самоанализа профессионально-педагогической деятельности (таблица 11). Собеседование является желательным этапом аттестации, так как итоговый документ подписывает администрация образовательной организации.

3 ШАГ. Заполнение электронного портфолио

После предварительного одобрения администрации начинается процесс цифровизации результатов деятельности педагога. Следующим этапом станет формирование электронного портфолио на сайте <https://attestatcia.ru/#!>. В Приложении Г представлен порядок формирования электронного портфолио. При заполнении электронного заявления на сайте в личном кабинете необходимо обратить внимание на логичность и последовательность изложения текста, так как далее заявление будет формироваться автоматически. Редактирование готового заявления возможно только через личный кабинет путем его перезаписи. В разделе «Файлы» необходимо включить сканы всех указанных в заявлении мероприятий: дипломы, грамоты и т.п., выбрав категорию «Справка» (т.е. справочный документ).

После заполнения электронного портфолио у вас будет возможность сгенерировать заявление. Сгенерированное заявление нужно вычитать и подписать, заполнить лист согласия на обработку персональных данных, выполнить сканирование заявления и согласия, прикрепить их разными документами после нажатия на кнопку «Направить на экспертизу». После того, как заявление отправлено, необходимо направить оригиналы заявления и согласия в Министерство науки и высшего образования РФ, совместно с сопроводительным письмом (Приложение Д – 1 этап), завизированным руководителем образовательной организации.

После рассмотрения заявления в Минобрнауки этап заявления в личном профиле преподавателя на сайте аттестации примет значение «Рассмотрение». В соответствующих графах появится дата рассмотрения заявления и дата аттестации (рисунок 26).

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

Добавить

Печать документов

Направить на экспертизу

Отменить заявку

Удалить

№	Дата заявления	Категория	Должность	Этап	Комментарий	Дата рассмотрения	Дата аттестации
4318	12.03.2021	Высшая	Преподаватель	Рассмотрение		14.04.2021	28.04.2021 09:30

Рисунок 26 – Статус заявления в профиле преподавателя

В течение месяца после подачи заявления, параллельно с изменением статуса заявления на личную почту преподавателя поступит письмо (рисунок 27) от ФГБНУ «Аналитический центр» (certification@fgbnuac.ru), которое занимается обработкой заявлений преподавателей, работающих в организациях подведомственных Минобрнауки. В письме указан срок направления информационной справки о профессионально-педагогической деятельности преподавателя и подтверждающей документации.

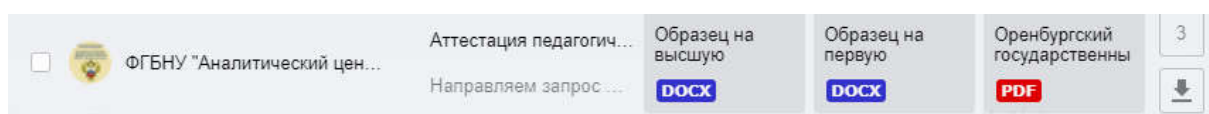


Рисунок 27 – Образец письма от ФГБНУ «Аналитический центр»

Преподавателю в короткий срок необходимо выполнить ряд операций:

1. Подготовить информацию о педагогической деятельности по образцу, прикрепленному к письму. Шаблон информационной справки представлен в Приложении Г

2. Информационную справку заполнять от третьего лица, используя обороты: «преподавателем», «Фамилия И.О.», «Имя Отчество». Информационную справку необходимо подписать у руководителя образовательной организации или соответствующего структурного подразделения. Макет информационной справки представлен в ПриложенииЕ. Информационную справку в формате .doc и скан-копию информационной справки в формате .pdf компонуем в единый архив.

3. Подтверждающая документация представляет собой электронный каталог достижений. Дляэтого необходимо скомпоновать каталог с результатами работы (сканы документов, дипломов и т.п. то, что прикрепляли в электронном портфолио на сайте аттестации) по прилагаемому образцу (рисунок 28).

4. Подготовить архив с документами:

– информационная справка (doc)

- скан информационной справки (pdf)
- папка с достижениями (zip)

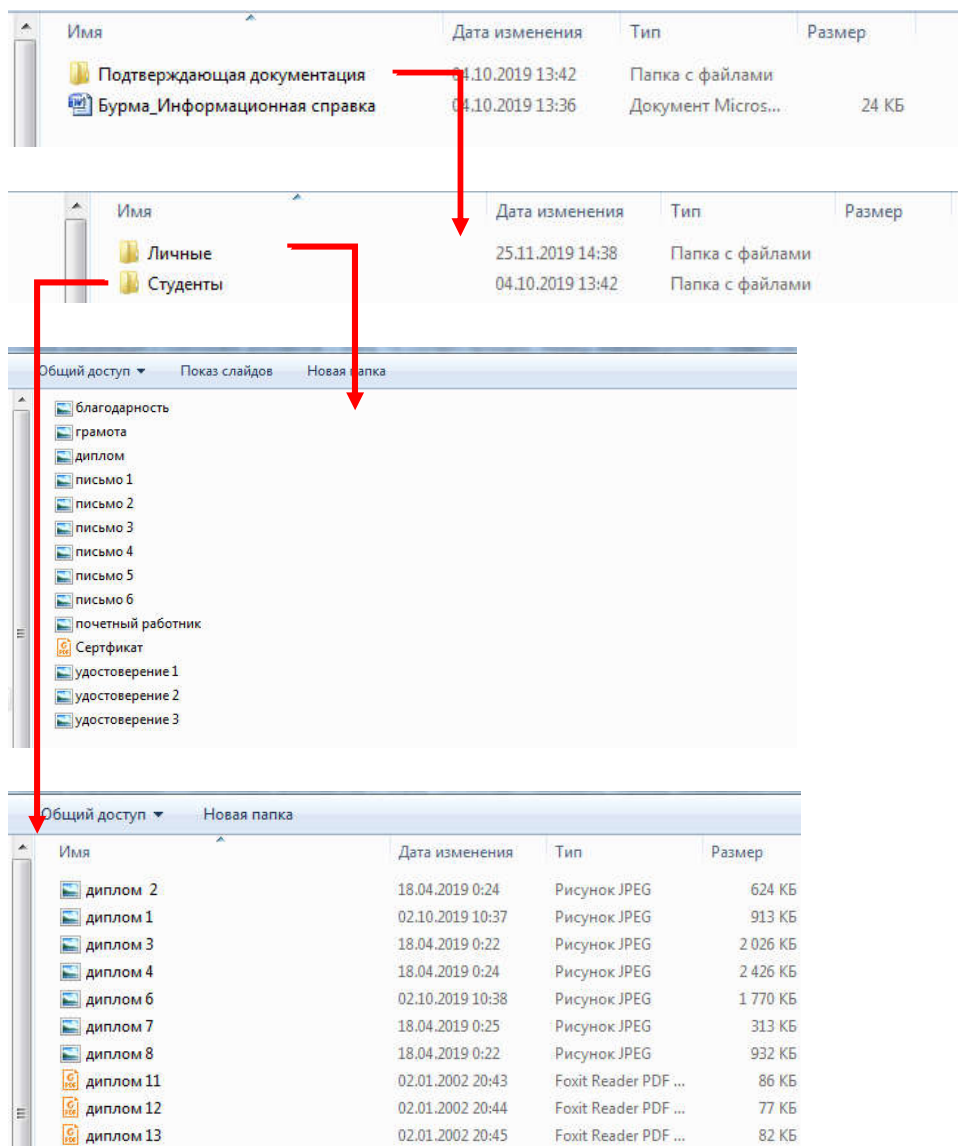


Рисунок 28 – Пример компоновки «Подтверждающей документации»

Архив с подготовленными документами и скан-копией информационной справки направляет по электронной почте certification@fgbnuac.ru совместно с сопроводительным письмом (Приложение Ж – 2 этап). Оригиналы направляются по адресу: 125993, г.Москва, ул.Тверская 11, ГСП-3. Основными источниками получения информации о ходе аттестации является личный кабинет на сайте аттестации, где отслеживается статус заявления на аттестацию или официальный сайт Федерального государственного бюджетного

научного учреждения «Экспертно-аналитический центр» (<https://fgbnuac.ru/certification.html>). На сайте по поиску фамилии можно увидеть статус процесса аттестации или результат (дату и номер приказа Минобрнауки России) (рисунок 29).

🔍 Поиск данных об аттестации педагогических работников

Фамилия или ФИО полностью

Учреждение-работодатель

не выбрано

Найти сведения о прохождении аттестации

🔍 найдено результатов: 1

📅 Дата регистрации заявления о проведении аттестации: 05.02.20

ФИО аттестуемого:	Бухтоярова Анна Анатольевна
Учреждение:	ФГБОУ ВО Оренбургский государственный университет
Должность:	преподаватель
Категория в заявке:	высшая
Состояния заявки:	аттестация пройдена успешно
Номер и дата протокола:	2020.04.10 АК-7 пр
Приказ Минобрнауки России об установлении квалификационной категории:	1074 от 21.08.20

Рисунок 29 – Сведения о прохождении аттестации на сайте сайт ФГБНУ «Экспертно-аналитический центр»

После успешного прохождения аттестации составляется внутренний приказ на присвоение соответствующей квалификационной категории на основании приказа Минобрнауки. Квалификационная категория присваивается сроком на пять лет. На высшую квалификационную категорию можно подавать заявление спустя два года после установления первой.

3.3 Формы транслирования педагогического опыта

Транслирование педагогического опыта среди коллег позволяет развивать универсальные умения коммуникации, работы в команде или коллаборации, креативность и критичность мышления. С целью развития указанных softskills предлагаем несколько форм:

- подготовка и проведение школы педагогического мастерства;
- проведение мастер-классов;
- проведение открытых учебных занятий и мероприятий;
- участие в конференциях, симпозиумах круглых столах и т.п.;
- активная публицистическая деятельность;
- и т.п.

Школа педагогического мастерства (ШПМ) является широко популярной, преподаватели с удовольствием посещают мастер-классы коллег, перенимают опыт и получают профессионально-значимую информацию.

Целями ШПМ являются:

- развитие информационной и методической культуры преподавателей;
- консультирование преподавателей о новых педагогических технологиях, инновациях в системе образования;
- улучшение качества преподавания дисциплин и профессиональных модулей;
- обмен опытом в проведении современных форм учебных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы;
- совершенствование методической работы преподавателей колледжа.

В ходе работы ШПМ решаются следующие задачи:

- изучение нормативно-методической и учебно-методической документации по вопросам образования;
- обеспечение профессионального и творческого совершенствования педагогических работников техникума;
- освоение нового содержания технологий и методов педагогической деятельности по основным направлениям работы колледжа;

- обобщение передового педагогического опыта и внедрение его в образовательный процесс;
- организация взаимопосещений учебных занятий по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом;
- организация открытых занятий по определённой теме с целью ознакомления с современными педагогическими технологиями;
- проведение отчётов о профессиональном самообразовании педагогических работников, результатах обучения на курсах повышения квалификации;
- организация современных форм внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Основными направлениями деятельности ШПМ являются:

- эффективное построение образовательного процесса;
- обеспечение использования активных и интерактивных методов обучения;
- совершенствование методической базы;
- изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных методик.

К основным формам работы ШПМ относятся:

- методические совещания, теоретические семинары, практикумы по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты преподавателей;
- заседания ШПМ по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- проведение и анализ открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- взаимопосещение занятий;

– контроль качества проведения занятий.

Особым достоинством школы педагогического мастерства является возможность ее проведения в дистанционном формате, с демонстрацией видео работы с установками, учебными стендами и прочее. В таблице 12 приведены примерные темы заседаний, являющиеся актуальными для преподавателей.

Таблица 12 – Предлагаемая тематика школ педагогического мастерства

Срок проведения	Тема занятий
Август	Особенности организации учебного процесса в колледже» (для принятых преподавателей и внешних преподавателей-совместителей)
Сентябрь	Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
	Основы работы с системой Moodle
Октябрь	Применение современных образовательных технологий на занятиях физики и астрономии
	Современные педагогические технологии и методики обучения математике в условиях ФГОС СПО
	Культура педагогического общения преподавателя
	Роль самообразования в становлении профессиональной компетентности учителя.
	Чемпионатное движение «Абилимпикс» как средство профессионально-педагогического саморазвития преподавателя

Продолжение таблицы 12

Срок проведения	Тема занятий
Ноябрь	Неформальные методы общения со студентами, как метод сплочения и сближения на примере МДК 04.01

	Оценка недвижимого имущества
	Методика преподавания юридических дисциплин, их специфика и междисциплинарная связь.
	Демонстрационная презентация работы учебной универсальной испытательной машины «Механические испытания материалов» МИМ-5ЛР-017
	Демонстрационная презентация работы учебного стенда «Электроснабжение промышленных предприятий»
	Формирование здорового образа жизни в образовательном пространстве колледжа. Использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения
Декабрь	Демонстрационная презентация работы установки теодолита для теодолитной и тахеометрической съемки.
	Применение игровых технологий на занятиях для формирования профессиональных компетенций обучающихся в системе СПО
	Факторы, влияющие на качество преподавания
	Формирование гражданской позиция у современных студентов в урочной и внеурочной деятельности.
Январь	Формирование математической культуры обучающегося
	Проектное обучение как средство реализации практико-ориентированной технологии
	Опыт работы Студенческого клуба интеллектуалов «5+»

Продолжение таблицы 12

Срок проведения	Тема занятий
Февраль	Организация электронного обучения дисциплины «Истории»
	Применение образовательных квестов на дисциплине «Психология общения»
	Мобильные приложения для изучения английского языка как средство организации самостоятельной работы обучающихся
	Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин
Март	Демонстрационная презентация работы учебного стенда «Системы контроля и управления доступа»
	Демонстрационная презентация работы оборудования в учебной (токарной) мастерской
	Презентация работы с обучающимися на открытом уроке
Апрель	Демонстрационная презентация работы учебного стенда «Транспортная телематика»
	Опыт применения электронного обучения по дисциплине Основы проектной деятельности
	Опыт применения электронного обучения по дисциплине Инженерная графика
Май	Использование метода проектов в преподавании истории
	Мастер-класс открытого урока на тему Проведение внутрирегиональных расчетов через расчетную сеть Банка России
	Электронное обучение: особенности образовательных технологий электронного формата
	Демонстрационная презентация работы учебного стенда «Аэродинамическая труба»

Анализ системы коррекционных процессов деятельности педагогического коллектива позволяет формировать тематику школ педагогического мастерства, тематику инструкций и обучения с целью предупреждения проблемных ситуаций у коллег в будущем.

Положительный опыт коллег, публичная похвала, благодарность являются мотивирующими не материальными факторами формирования положительного отношения к собственной профессионально-педагогической деятельности. Таким образом, эффективная деятельность по передаче положительного опыта представляет собой процесс совместной работы преподавателей, построение траектории их индивидуального саморазвития, ориентированной на профессионально-личностные возможности педагога, выявленные в результате систематической диагностики его профессиональных (hard skills) и универсальных (soft skills) умений и навыков. Школу педагогического мастерства все преподаватели колледжа выделяют как наиболее эффективную форму транслирования собственного опыта, обеспечивающую диагностику, информационно-методическое сопровождение и положительную мотивацию преподавателей в процессе педагогического саморазвития.

4 Планирование дорожной карты педагогического саморазвития

Дорожная карта педагогического саморазвития физически представлена индивидуальным планом, который является основным документом по планированию и учету труда педагогических работников (мастеров производственного обучения и преподавателей). Индивидуальный план разрабатывается лично каждым педагогическим работником и включает распределение нормируемой и другой части педагогической работы по видам деятельности, запланированным мероприятиям и срокам их исполнения, а также методическую, подготовительную, организационную, диагностическую, работу по ведению мониторинга, работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, а также другую дополнительную и волонтерскую работу.

Основной частью индивидуального плана является выбор векторов педагогического саморазвития, их фиксация и привязка к конкретному сроку исполнения.

Показатели индивидуального плана работы педагогического работника определены, исходя из лицензионных, аккредитационных требований, предъявляемых к учреждению среднего профессионального образования, и показателей ежегодного самообследования.

Индивидуальный план конкретизирует виды и объёмы работы, выполняемой педагогическим работником в рамках своих должностных обязанностей в полном соответствии с планами работы предметно-цикловой комиссии и образовательной организации в целом. Ответственность за достоверность информации, ведение и выполнение индивидуального плана несет педагогический работник.

Индивидуальный план педагогического работника рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе в образовательной организации.

Отчёт о выполнении индивидуального плана педагогического работника по всем видам работ по полугодиям заслушивается и обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии. Отчет о выполнении педагогическим работником индивидуального плана работы за учебный год визируется председателем предметно-цикловой комиссии. Заключение о выполнении индивидуального плана вносится в протокол заседания предметно-цикловой комиссии. По решению предметно-цикловой комиссии в течение учебного года в индивидуальный план работы преподавателя могут быть внесены изменения по причинам объективного характера.

Результаты реализации дорожной карты педагогического саморазвития преподавателей образовательной организации анализируется в завершении учебного года методической службой образовательной организации. На основании опыта педагога и результатах его деятельности при совокупном анализе проектируется план работы методической службы на следующий год. Фиксируются тематические и демонстрационные школы педагогического мастерства, выбираются направления повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Особое внимание при проектировании дорожной карты следует уделить векторам педагогического саморазвития, обеспечивающие вступление преподавателя в сообщество Ворлдскиллс. Рекомендуются приоритетные направления выделять в плане с целью постоянной фиксации внимания на основной задаче.

Предлагаемый макет индивидуального плана работы преподавателя представлен в Приложении И.

Заключение

Обязательным условием эффективной и продуктивной деятельности педагога профессионального образования является постоянное педагогическое саморазвитие, обусловленное потребностями социума в мобильных педагогических кадрах. Вызовы современного общества, основанные на объективной потребности в рабочих кадрах, детерминировали модификацию образовательных стандартов и соответственно образовательных программ. На основании анализа квалификационных требований к педагогу профессионального образования выделены три направления его саморазвития: профессионально-педагогическое, нормативно-методическое и социально-воспитательное. Каждое из указанных направлений содержательно наполнено программами повышения квалификации, программами профессиональной переподготовки, тренингами, семинарами мастер-классами и иными мероприятиями, совокупность которых образуют целенаправленные вектора педагогического саморазвития в определенном направлении. Организованная совокупность данных векторов в каждом из направлений формируют персонифицированную дорожную карту саморазвития преподавателя.

В учебном пособии охарактеризован практический пошаговый план деятельности преподавателя по определенным векторам его саморазвития. Предложенный перечень векторов не является исчерпывающим и достаточным, он представляет собой часть разветвленной дорожной карты педагогического саморазвития.

Именно в процессе реализации векторов и последующей проработке опыта деятельности происходит формирование *hardskills* (профессиональных умений) и *softskills* (универсальных умений), формирующих ядро педагогического саморазвития преподавателя. Мобильность обеспечивается за счет эффективной системы персонифицированного сопровождения преподавателя в процессе его педагогического саморазвития.

За счет спектра возможностей среднего профессионального образования в педагогическом саморазвитии преподавателя колледжа: стимулирование потребности в педагогическом саморазвитии, проектирование дорожной карты педагогического саморазвития, обучение преподавателей - реализована возможность формирования личности конкурентоспособного и востребованного педагога.

Особенностью разработанной дорожной карты педагогического саморазвития является ее абсолютная «встраиваемость» в любые образовательные системы.

Список использованных источников

1. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. Закон от 21 декабря 2012 г. №273-ФЗ: ред.от 25.05.2020 // Информационно-правовое обеспечение Гарант, 2020. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/1:0>
2. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование [Электронный ресурс]:приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547, – Режим доступа : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71477324/>
3. Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (с учетом изменений 2019 г.) [Электронный ресурс] : приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 .– Режим доступа : <https://base.garant.ru/70662982/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/>
4. Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям [Электронный ресурс]: письмо Министерства образования и науки РФ от 20 февраля 2017 г. N 06-156 «О методических рекомендациях» // Информационно-правовой портал Гарант.ру, 2020. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71546116/>.
5. Образование [Электронный ресурс] : паспорт национального проекта (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). – Режим доступа : http://do.sev.gov.ru/images/document/Pasport_naciona_proekta_Jbrazovanie_compress.pdf
6. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019. Раздел «Квалификационные

характеристики должностей работников образования», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н

7. Молодые профессионалы [Электронный ресурс]: паспорт федерального проекта.— Режим доступа : https://minobr.gov-murman.ru/files/Nach_proekty/molodye_prof/fp_molodye_professionaly_09102019.pdf

8. Новые возможности для каждого [Электронный ресурс]: паспорт федерального проекта .— Режим доступа : <https://minobr.gov-murman.ru/files/98120250-novye-vozmozhnosti-dlya-kazhdogo-pasport-f.pdf>

9. Современная цифровая образовательная среда [Электронный ресурс] : паспорт приоритетного проекта, ред. протокола от 25 октября 2016 года №9 .— Режим доступа : <http://static.government.ru/media/files/8SiLmMBgjAN89vZbUUtmuF5lZYfTvOAG.pdf>

10. Буренина, В.И. Развитие творческого потенциала преподавателя технического вуза в системе повышения квалификации : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / В.И. Буренина. Самара, 2018. 24 с.

11. Вазина, К.Я. Саморазвитие человека: резонансное взаимодействие с миром и собой (концепция, опыт) / К.Я. Вазина. — М.: Моск. гос. ун-т печати, 2005. — 123 с.

12. Ветошкина, Т.А. Роль "жёстких" (hard skills) и "мягких" (soft skills) компетенций в профессиональной деятельности / Т.А. Ветошкина, О.В. Полянок // Агропродовольственная политика России .— Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, Уральский научно-исследовательский институт экономической и продовольственной безопасности, 2017.— №12 (72) .— С.58-62.

13. Деза, Е. И. Индивидуальные траектории фундаментальной подготовки учителя математики в условиях вариативного образования : автореф. дис. ... д-ра. пед. наук : 13.00.02 / Деза Елена Ивановна ; Московский педагогический государственный университет. — Москва, 2012. — 49 с.

14. Денисова, О. В. Профессиональное саморазвитие будущего техника в проектном обучении в малой группе : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / О.В. Денисова. Оренбург, 2016. 24 с.
15. Зеер, Э.Ф. Теоретико-прикладные основания психологии профессионального развития : монография / Э.Ф. Зеер. – Екатеринбург: Изд-во Рос.гос.проф.-пед. ун-та, 2015. – 194 с.
16. Кудряшова, Е.В. Надпредметные навыки и их роль в дополнительном образовании / Е.В.Кудряшова // PRO. Дополнительное образование. – Спб.: «НИЦ АРТ», 2019. – №2. – С.6-20
17. Маралов, В.Г. Психология саморазвития / В.Г. Маралов, Н.А. Низовских, М.А. Щукина. – 2 изд., испр. и доп. – М.: ООО «Издательство Юрайт», 2020. – 320 с.
18. Маркелова, Ю.В. Образовательная траектория как средство развития лидерских качеств будущего менеджера : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / Ю.В.Маркелова. – Оренбург, 2019. – 24с.
19. Мустафаева, Л.Ф. Особенности профессионально-педагогического совершенствования преподавателей профессиональных дисциплин системы СПО : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / Л.Ф. Мустафаева. – Ростов-на-Дону, 2019. 25 с.
20. Пятаева, С.А. Методическая поддержка профессионального саморазвития воспитателя дошкольного образовательного учреждения : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / С.А. Пятаева. – Волгоград, 2005. – 22 с.
21. Рындина Ю.В. Индивидуальная траектория исследовательского саморазвития студентов педвузов / Ю.В. Рындина, И.М. Кунгурова // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2013. – Т. 3. – С. 3126–3130. – URL: <http://e-koncept.ru/2013/53631.htm>
22. Рыскулова, М.Н. Формы занятий для творческого саморазвития учащихся в центре дистанционного образования «Эйдос» / М.Н. Рыскулова // Эйдос. – М.: ЦДО «Эйдос», 2017. – №1. – С.6-8.

23. Саитбаева, Э.Р. Научно-методические основы самоопределения педагога-профессионала: Монография / Э.Р. Саитбаева. – М.: Оренбург: Изд-во ООИПКРО, 2001. – 379 с.

24. Степанова, Л.Н., Soft skills как предикторы жизненного самоосуществления студентов / Л.Н. Степанова, Э.Ф. Зеер // Образование и наука. – Екатеринбург :Российский государственный профессионально-педагогический университет, 2019. – Т. 21, № 8. – С. 65–89

25. Ушаков, А.А. Личностно-профессиональное саморазвитие педагога в условиях интегративной образовательной среды: теория и технология.: монография / А.А. Ушаков .– М.: Мир науки, 2020 .– Режим доступа: <https://izd-mn.com/PDF/59MNNPM20.pdf>

26. Щеголькова, А.Н. Возможности консалтинга в производственной сфере / А.Н.Щеголькова // Директор по маркетингу и сбыту .– М.: А-Дан-Дзо, 2015 .– №6 .– С.54-62.

27. Partnership for 21 century skills [Электронныйресурс] .– URL: www.p21.org

28. Sopa A. Hard skills versus soft skills: which are more important for indonesian employees innovation capability / Sopa A., Asbari M., Purwanto A., Budi Santoso P., Ramdan M., Primahendra R., Mustofa , Hutagalung D., Maesaroh S. // International journal of control and automation .– Tangerang: Nadia, 2020 .– №2 .– P. 156-175.

29. Программа курса опорного образовательного и единого учебно-методологического центра на базе АНО «Иннополис» [Электронный ресурс] .– Режим доступа : https://drive.google.com/file/d/11uo4Skc8AH_vM1rvBCaDAXFx3wulCJxC/view

30. Ворлдскиллс Россия : [Официальный сайт] // АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» .– Москва, 2014-2021 .– Режим доступа : <https://worldskills.ru/>

31. Национальный центр «Абилимпикс» : [Официальный сайт] // Национальный центр «Абилимпикс» .— Москва, 2020-2021 .— Режим доступа : <https://abilympics-russia.ru/>

32. Образовательный проект «Яндекс.Лицей» : [Официальный сайт] // АНО ДПО «ШАД», ООО «Яндекс» .— Москва, 2021 .— Режим доступа : <https://yandexlyceum.ru/>

Приложение А (справочное)

Пример бланка заявления на аттестацию руководителю образовательной организации

Директору ОО

(ФИО руководителя ОО)

(ФИО работника)

(должность)

(наименование структурного отделения)

Заявление

В соответствии с планом повышения квалификации преподавателей

(наименование структурного отделения)

(наименование образовательной организации)

прошу направить меня на повышение квалификации в форме стажировки в

(полное наименование организации)

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. для
изучения деятельности организации по программе
«_____».
(название программы стажировки)

Стажировка будет проходить с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от
основной работы преподавателя.

(нужное подчеркнуть)

Программа стажировки прилагается.

«___» 20___ г.

(подпись)

Приложение Б (справочное)

Примерный бланк договора о стажировке преподавателя

ДОГОВОР
о сотрудничестве

г. Оренбург _____ «__» _____ 20__ г.

_____ наименование образовательной организации

осуществляющий свою деятельность на основании _____ указать документ и срок его действия

в лице директора _____ указать фамилию, имя, отчество руководителя образовательной организации

действующего на основании _____ указать документ и срок его действия

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

_____ организационно-правовая форма организации и ее наименование

именуемая (ое) в дальнейшем «Организация», в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон по вопросам повышения квалификации в форме стажировки в Организации преподавателями _____ наименование образовательной организации

по его направлению на безвозмездной основе.

1.2. Программа стажировки составляет _____ часа.

2. Обязательства Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. В согласованные сроки принимает преподавателей _____ наименование образовательной организации

(далее – стажеров) на стажировку в порядке, установленном локальными нормативными актами _____ наименование образовательной организации

2.1.2. Закрепляет за стажером руководителя стажировки из числа руководителей и специалистов производственных (научных) подразделений Организации, который:

- обеспечивает условия для реализации заданий на стажировку;
- обеспечивает стажеру возможность ознакомления с локальными нормативными актами Организации, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения;
- проводит регулярные консультации стажера;
- осуществляет контроль за результатами практической деятельности стажера в период стажировки;
- оформляет право прохода стажеров в здания Организации на период прохождения стажировки;
- знакомит с правилами внутреннего трудового распорядка Организации;
- проводит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на рабочем месте, разъясняет последствия их нарушения, информирует о телефонах экстренной службы и т.п.;
- по окончании проведения стажировки выдает справку;
- выполняет иные действия, связанные с прохождением стажировки в Организации.

2.1.3. В случае грубого или неоднократного нарушения правил внутреннего трудового распорядка Организации, вправе прекратить стажировку с предварительным уведомлением Университетского колледжа ОГУ.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Направляет предложения в Организацию для формирования примерного графика прохождения стажировки.

2.2.2. Направляет в Организацию список стажеров.

2.2.3. Осуществляет учебно-методическое руководство стажировкой, в том числе составляет отдельную программу стажировки с подробным описанием производственных заданий с учетом профессиональной ориентации стажера на результаты стажировки, а также, при наличии предварительных теоретических и практических занятий, с учетом их содержания.

- 2.2.4. Закрепляет за стажером руководителя стажировки от Заказчика, который:
- взаимодействует с руководителем стажировки от Организации и согласовывает с ним программу проведения стажировки;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения стажировки;
 - оказывает научно-методическую помощь стажеру по программе стажировки;
 - выполняет иные действия, связанные с прохождением стажировки в Организации.
- 2.2.5. В случае необходимости проводит установочные лекции, инструктивные беседы и консультации.
- 2.2.6. Принимает решения о выполнении программы стажировки, ее оценке и о выдаче соответствующего документа.
- 2.3. По согласованию с Организацией сроки прохождения стажировки могут быть скорректированы посредством обмена письмами уполномоченных представителей Сторон.
- 2.4. Итоги стажировки подводятся как в самой Организации, так и со стороны Заказчика с участием руководителей стажировки от обеих сторон.

3. Срок действия договора

- 3.1 Настоящий договор заключен сроком с «___» _____ 202_ г. по «___» _____ 202_ г.
- 3.2 Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем оформления дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

- 4.1 Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

5. Прочие условия

- 5.1 Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, решаются по соглашению Сторон.
- 5.2 Взаимоотношения Сторон, не оговоренные настоящим договором, регулируются нормами законодательства Российской Федерации.
- 5.3 Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и подписи Сторон

Заказчик	Организация
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Приложение В (справочное)

Отчет по стажировке

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Наименование образовательной организации

Наименование предметно-цикловой комиссии

ОТЧЕТ о прохождении стажировки

по программе _____

« ____ » _____ 20 ____ г. – « ____ » _____ 20 ____ г.
наименование программы, место прохождения стажировки, сроки

Выполнил:

подпись ФИО

преподаватель

должность

Руководитель стажировки:

подпись ФИО

МП

должность

Отчет рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии

наименование ПЦК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____

подпись

ФИО

Введение

Охарактеризовать образовательную программу специальности, конкретные дисциплины, на которые направлено совершенствование профессионально-педагогических навыков и умений. Охарактеризовать место Организации в структуре образовательной программы специальности или дисциплин/профессиональных модулей

1. Цели стажировки

Указать цель и основные задачи стажировки

2. План прохождения стажировки

Этап	Запланированные мероприятия	Сроки
1		
2		
3		
4		
5		
6		

План стажировки должен совпадать с программой стажировки, утвержденной руководителем образовательной организации

3. Основная часть

Описание и иллюстрация реализации этапов прохождения стажировки в Организации. Приложить фото и иные графические материалы

Заключение

Подвести итог стажировки через совокупность задач. Охарактеризовать, где найдет отражение результат прохождения стажировки в разрезе дисциплины или профессионального модуля

Приложение Г (справочное)

Порядок аттестации педагогических работников

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

Основные данные

Пол: Женский Место рождения: Текущая должность: Преподаватель

Фамилия: Васильева Место работы: ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный университет"

Имя: Мария Педагогический стаж (лет): 15

Отчество: Петровна Педагогический стаж (месяцев): 5

Дата рождения: 01.01.1978 Телефон: +7(999)9999999

СНИЛС:

Категории

Создать Изменить Удалить

Даты и номер Московского приказа

Категория	Дата присвоения	Номер приказа	Должность
Первая	16.04.2014	9999	Преподаватель

Документы

Сохранить

Рисунок Г.1 – Заполнение данными профиля аттестуемого

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

Основные данные

Образование

Создать Изменить Удалить

Уровень	Образовательная организация	Факультет	Специализация	Год окончания
Среднее	Оренбургский станкостроительный техникум		Обработка металлов резанием	1999
Высшее (бакалавр)	ФГБОУ ВПО "Оренбургский государственный университет"		Физика и техника оптической связи	2006

Образование (добавление/изменение)

Уровень: Высшее (бакалавр)

Образовательная организация:

Факультет:

Специализация:

Год окончания:

OK Отмена

Заполните поле "Уровень"

Рисунок Г.2 – Заполнение профиля сведениями об образовании

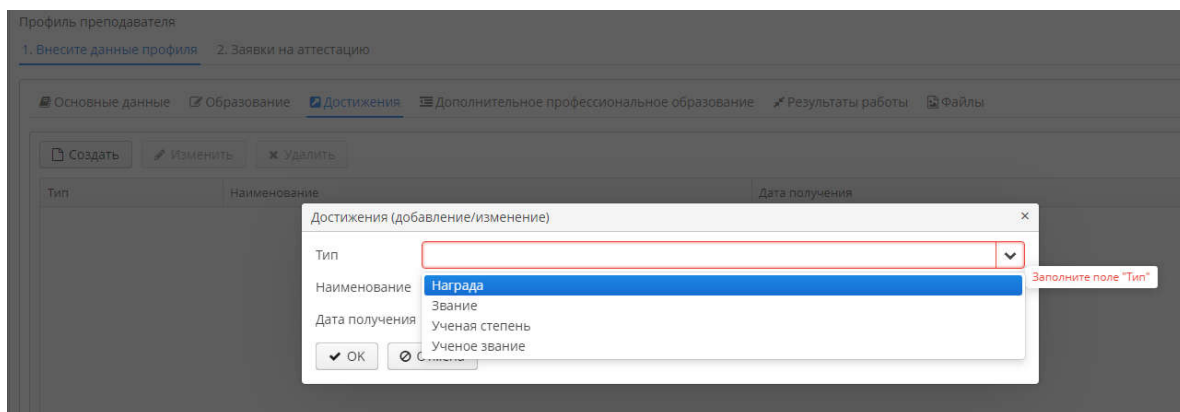


Рисунок Г.3 – Заполнение профиля сведениями о наградах

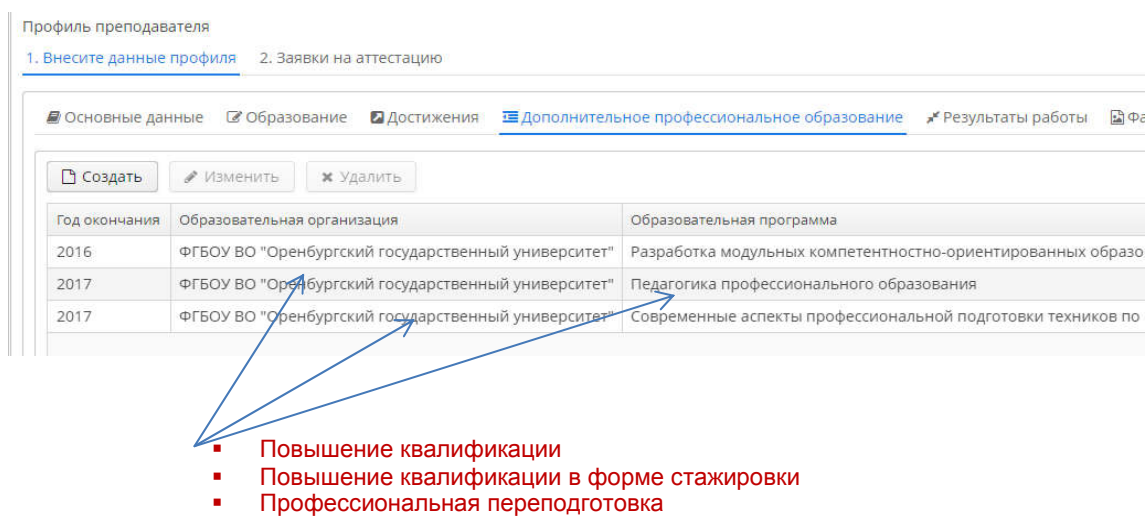


Рисунок Г.4 – Заполнение профиля сведениями о дополнительном образовании

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

Основные данные Образование Достижения Дополнительное профессиональное образование Результаты работы **Файлы**

Выберите категорию и заполните соответствующие разделы

Первая
Высшая

Достижения обучающихся положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

В соответствии с «бумажным» вариантом, текст связанный и логически верно написанный

Рисунок Г.5 – Заполнение достижений преподавателя в соответствии со структурой, представленной в п.3.2 настоящего пособия

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

Основные данные Образование Достижения Дополнительное профессиональное образование Результаты работы **Файлы**

Добавить Удалить Просмотр

13 строк

Тип документа	Описание	Имя файла	Тип файла	Размер файла	Дата создания
Справка	Диплом о профессиональной переподготовке	1 001	jpg	3845810	13.02.2019 07:44:36
Справка	Диплом о высшем образовании	2 001	jpg	4036811	13.02.2019 07:45:27
Справка	Диплом о среднем образовании	3 001	jpg	1468007	13.02.2019 07:45:45
Справка	удостоверение о повышении квалификации	4 001	jpg	4185984	13.02.2019 07:46:06
Справка	удостоверение о повышении квалификации	10	jpg	4185001	13.02.2019 07:46:40
Справка	Диплом обучающегося	1.4 001	jpg	1267725	13.02.2019 07:47:11
Справка	Диплом обучающегося	1.5 001	jpg	1415495	13.02.2019 07:47:33
Справка	Диплом победителя конкурса кабинетов	5 001	jpg	2523751	13.02.2019 07:47:51
Справка	Благодарность за WSR	6 001	jpg	570283	13.02.2019 07:48:30
Справка	Благодарность руководителю	9 001	jpg	1079336	13.02.2019 07:50:14
Справка	Благодарность куратору	8 001	jpg	1478327	13.02.2019 07:51:01
Справка	Благодарность ОГУ	11 001	jpg	401256	13.02.2019 07:51:19
Справка	Заявление	Заявление	pdf	2009458	18.02.2019 19:39:02

Подтверждающие скан-копии всего того, что указано ранее

Рисунок Г.6 – Прикрепление подтверждающих документов в профиль

Формируется автоматически!!!

Профиль преподавателя

1. Внесите данные профиля 2. Заявки на аттестацию

II Распечатать документ

Добавить Печать документов Направить на экспертизу Удалить

№	Дата заявления	Категория	Этап	Комментарий	Дата рассмотрения	Дата комиссии
250	13.02.2019	Высшая	Рассмотрение	Заявление на аттестацию		

I Выбрать заявление

III Прикрепить документ (скан-копию)

Необходимо внимательно перечитать получившееся заявление, принести в методический кабинет (при необходимости) и прикрепить его

После прикрепления документа - > направить на экспертизу

Рисунок Г.7 – Автоматическое формирование заявления на аттестацию

Приложение Д (справочное)

Пример сопровождающего письма первого этапа аттестации

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ПИСЬМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности
организаций высшего образования

Об аттестации педагогических
работников

Сопроводительное письмо

В целях проведения аттестации работников

полное наименование образовательной организации

на присвоение высшей (первой) квалификационной категории направляем для
рассмотрения заявления и согласия на обработку персональных данных
следующих работников:

*список преподавателей в алфавитном порядке с указанием полного имени и
отчества.*

должность руководителя образовательной организации

И.О. Фамилия

Исполнитель:
Контактное лицо и
его контактная информация

Приложение Е (справочное)

Макет информационной справки на аттестацию

Информационная справка о результатах профессиональной деятельности педагогического работника Иванова Ивана Ивановича,

преподавателя **информационных дисциплин** ФГБОУ ВО «_____», имеющего высшую (первую) квалификационную категорию с _____ г. по _____ г., претендующего на установление высшей квалификационной категории

Критерий I. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

По результатам административного среза знаний за межаттестационный период по междисциплинарному курсу Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации средний балл вырос с 3,2 до 4,1 качественная успеваемость увеличилась с 60 % до 85%.

По дисциплине Информационные технологии средний балл вырос с 3,2 до 4,0; качественная успеваемость увеличилась с 60 % до 90 %.

По годам обучения:

2013/2014 уч. год — 96,9 %, средний балл 4,1;

2014/2015 уч. год — 97,5 %, средний балл 4,2;

2015/2016 уч. год — 97,9 %, средний балл 4,4;

2016/2017 уч. год — 98,0 %, средний балл 4,6;

2017/2018 уч. год — 99,6 %, средний балл 4,8.

Критерий II. Достижение обучающимися положительных результатов освоения программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662.

Эффективность педагогической деятельности подтверждена результатами освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования по дисциплинам.

Результаты Федерального Интернет-экзамена в сфере профессионального образования по дисциплине Информационные технологии следующие: ФЭПО-22 — доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 87%, ФЭПО-23 — доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 80 %, ФЭПО-24 — доля обучающихся на уровне обучения не ниже второго составляет 89 %.

Результаты экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю: ПМ. 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,

должностям служащих» следующие: с 2014 года по 2018 год средний балл вырос с 3,5 до 4,3, качественная успеваемость увеличилась с 70% до 89%.

ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей следующие результаты: с 2015 до 2018 года средний балл вырос с 3,2 до 4,1, качественная успеваемость увеличилась с 60% до 90 % процентов.

Если нет участников внешних тестирований, то представьте информацию, по результатам ГЭК, результатам дипломных работ.

И информацию согласно постановлению Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 Пункт 3.6. Учебные и внеучебные достижения обучающихся лиц и профессиональные достижения выпускников организаций, реализующих программы среднего профессионального образования

Критерий III. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

В течение межаттестационного периода являлся руководителем курсовых проектов обучающихся (93 курсовых проекта) и выпускных квалификационных работ (19 дипломных проектов) обучающихся по специальности Программирование в компьютерных системах.

Обучающиеся под руководством Иванова И.И. показали стабильные результаты в олимпиадах и мероприятиях разного уровня конкурсах разного уровня

- Региональная олимпиада по информатике среди обучающихся СПС Новгородской области (2014 год. II-III призовые места);

- Всероссийский конкурс работ научно технического творчества студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования в направлении Информационные технологии (с 2013 по 2017 год сертификаты участников, 9 обучающихся);

- международная олимпиада в сфере информационных технологий для обучающихся и молодых дипломированных специалистов «IT-Планета» (с 2016 по 2017 год отборочный тур, 3 обучающихся);

- Открытые студенческие Интернет-олимпиады (с 2014 по 2017 год, дипломы 2 и 3 степени в заключительном туре, 5 обучающихся);

- внутривузовский чемпионат «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)» (2018 год, сертификаты участников, 2 обучающихся).

Критерий IV. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

Иванов И.И. имеет публикацию «Разработка виртуального тура 360 Дом-музей Ф.М. Достоевского» <https://nsportal.ru/node/348610>

За межаттестационный период Ивановым И.И. были проведены 2 открытых занятия по дисциплине «Информационные технологии» и 3 открытых занятия по междисциплинарному курсу «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации».

Иванов И.И. с 2016 года входит в состав учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Новгородской области.

С 2016 г. по 2018 г. Ивановым И.И. были проведены мастер-классы по 2D и 3D графике для студентов и обучающихся школ города Старая Русса и Старорусского района по следующим темам: Работа с фото; 3D букет; 3D рендеринг.

Иванов И.И. неоднократно выступал на заседаниях предметной (цикловой) комиссии информационного направления с докладами (Протоколы заседания предметной (цикловой) комиссии информационного направления № 2 от 25.09.2015 г., № 4 от 14.11.2016 г., № 8 от 13.04.2017 г., № 2 от 29.09.2017 г.).

Для преподавателей ПЦК информационного направления Иванов И.И. за межаттестационный период подготовил и провел 2 обучающих семинара (справка, заверенная зам. директора (филиала) ФГБОУ ВО «_____», от 20.10.2018 г.).

Иванов И.И. ежегодно в рамках недели специальности Программирование в компьютерных системах участвует с докладами в работе круглого стола с представителями от работодателей в сфере IT-технологий.

В образовательном процессе преподаватель Иванов И.И. использует элементы дистанционного обучения: разработан курс дистанционного обучения по дисциплине: разработаны и размещены на портале университета <http://do.novsu.ru/course/> педагогические материалы УМК по дисциплинам: Информатика, Информационные технологии, междисциплинарному курсу Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации.

Преподаватель Иванов И.И. является членом государственной экзаменационной комиссии по специальности Программирование в компьютерных

системах (копии приказов № 20 от 14.05.2014 г., № 226 от 12.05.2015, № 29 от 13.05.2016, № 31 от 12.05.2017, № 31 от 11.05.2018).

Иванов И.И. принимал участие в разработке образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Программирование в компьютерных системах.

Иванов И.И. ежегодно является одним из организаторов недели Математики, Информатики, Физики (МИФ) и недели специальности Программирование в компьютерных системах.

Преподаватель с 2015 по 2018 год в рамках недели специальности Программирование в компьютерных системах является одним из организаторов круглого стола с представителями от работодателей в сфере IT-технологий и выступает с докладами на актуальные темы.

Критерий V. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсов

Иванов И.И. входит в состав предметная (цикловой) комиссии информационного направления (филиала) ФГБОУ ВО «_____» принимает активное участие в разработке дистанционных курсов по информационным дисциплинам, оказывает методическую помощь другим преподавателям, проводит обучающие семинары по внедрению информационных технологий.

Иванов И.И. с 2013 года входит в состав методического совета (филиала) ФГБОУ ВО «_____», активно участвует в разработке образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, является одним составителей программы государственной итоговой аттестации выпускников (филиала) ФГБОУ ВО «_____» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

С 2016 года входит в состав учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Новгородской области.

Ивановым И.И. разработаны учебно-методические комплексы по дисциплинам и междисциплинарным курсам пол ФГОС СПО:

Информатика,

Информационные технологии,

Теория алгоритмов, Инструментальные средства разработки программного обеспечения,

Технология разработки программного обеспечения,

Технологии создания и обработки Цифровой мультимедийной информации, рабочие программы учебной, производственной (по профилю специальности) и преддипломной практик для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Преподаватель имеет методическую разработку «Методические рекомендации Иванов И.И. был отмечен:

Благодарственным письмом Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Новгородской области (2014 год).

Дипломом за подготовку призеров в региональной олимпиаде Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Новгородской области (2014 год).

Сертификатом эксперта отборочного чемпионата «Молодые профессионалы (Worldskills)» (2018 год).

Иванов И.И. прошел профессиональную переподготовку по программе «Преподаватель средних профессиональных организаций» и успешно защитил аттестационную работу на тему: «Влияние компьютерных технологий на эффективность обучения в СТО» диплом №3812 от 26.06.2017 г.

Приложение Ж (справочное)

Пример сопровождающего письма второго этапа аттестации

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ПИСЬМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности
организаций высшего образования

Об аттестации педагогических
работников

Сопроводительное письмо

В целях проведения аттестации работников

полное наименование образовательной организации

на присвоение высшей (первой) квалификационной категории в соответствии с
согласиями на обработку персональных данных направляем информацию о
профессиональной деятельности следующих работников:

*список преподавателей в алфавитном порядке с указанием полного имени и
отчества.*

должность руководителя образовательной организации

И.О. Фамилия

Исполнитель:
Контактное лицо и
его контактная информация

Приложение И (рекомендуемое)

Макет индивидуального плана преподавателя

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

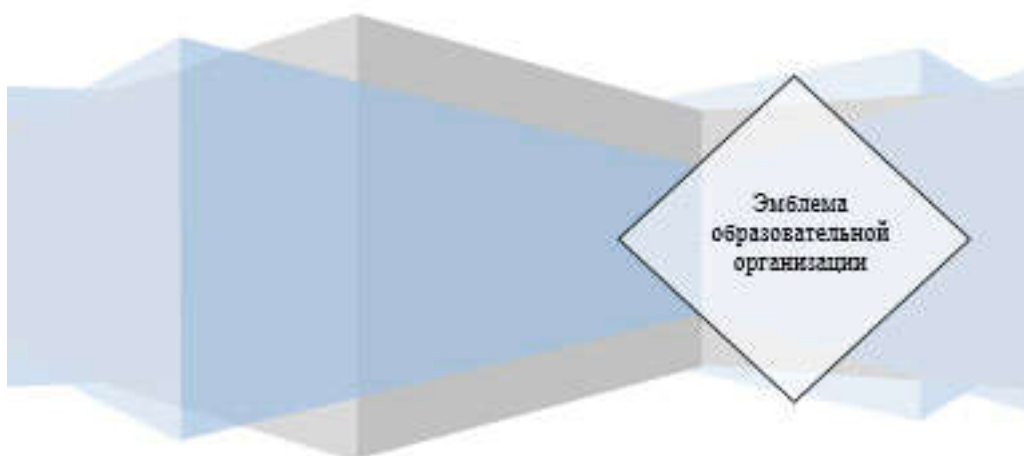
Отделение **наименование отделения**
Предметно-цикловая комиссия **наименование ЦПК**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
И.О. Фамилия
«__» ____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

ФАМИЛИЯ
ИМЯ ОТЧЕСТВО

на 20__-20__ учебный год



На обороте титульного листа ревизия председателя предметно-цикловой комиссии о рассмотрении плана на заседании ЦПК

1 Общие сведения о педагогическом работнике

ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание	Фамилия Имя Отчество
Образование (уровень полученного образования /ВПО/СПО/, специалитета /магистратуры /бакалавриата/ по специальности, квалификация, полное наименование организации, год окончания)	Среднее: Организация, специальность «Наименование специальности», квалификация «Наименование квалификации», г.Город, годы обучения Высшее: Наименование организации, специальность «Наименование специальности», квалификация «Наименование квалификации», г.Город, годы обучения. номер документа от 00.00.0000
Пед.стаж	00 лет. 00 мес
Кураторство (группа)	19000-1
Категория и дата присвоения (приказ Минобрнауки)	Высшая, приказ №000, 00.00.2000
Повышения квалификации	указываем все направления за последние 3 года!
Награды	Под наградами подразумеваются Почетные звания
Педагогическая нагрузка на учебный год	

2 График работы преподавателя

График работы преподавателя в осеннем семестре

Дни недели	Неделя	Пары					
		1	2	3	4	5	6
Понедельник	В						
	Н						
Вторник	В						
	Н						
Среда	В						
	Н						
Четверг	В						
	Н						
Пятница	В						
	Н						
Суббота	В						
	Н						

Диспетчер по расписанию _____
(подпись)

График работы преподавателя в весеннем семестре

Дни недели	Неделя	Пары					
		1	2	3	4	5	6
Понедельник	В						
	Н						
Вторник	В						
	Н						
Среда	В						
	Н						
Четверг	В						
	Н						
Пятница	В						
	Н						
Суббота	В						
	Н						

Диспетчер по расписанию _____
(подпись)

Условные обозначения:

В – верхняя неделя

Н – нижняя неделя

3 Вектора педагогического саморазвития

№ п/ п	ВУЗ/организаци я	Наименование программы подготовки/Категор ия	Тема работы	Период	Отметка о выполнен ии
АТТЕСТАЦИЯ					
1	Наименование ОО	Высшая категория	-	1 семестр	
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ/ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА					
1	ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»	«Использование ресурсов электронной информационно- образовательной среды ОГУ в образовательной и научной деятельности»	-	по плану ФПКП ОГУ	
ОБУЧЕНИЕ					
1	ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»	Аспирантура ОГУ, 00.00.00. Наименование направления	Тема диссертацион ного исследования	2019-2022	
3	ФГБОУ ВО Оренбургский государственный педагогический университет	Бакалавриат: Наименование профиля, Направление: Наименование направления	-	2016-2022	
СТАЖИРОВКА					
1	ООО «Ксенон»	Наименование темы стажировки	-	1 семестр	

4 Преподавание и организация учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ

4.1 Приоритетные мероприятия

№ п/п	Предмет	Тема/Название мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении
Открытые уроки				
1	Информатика	Таблицы Microsoft Excel	октябрь	
Открытые мероприятия				
1		Урок мужества с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны детей войны	сентябрь	
Предметно-методическая площадка ПЦК				
1	Информатика	Ролевая игра «Инфобит»	март	
Проведение школы педагогического мастерства				
1	-	Демонстрационная презентация работы учебного стенда «Транспортная телематика»	по плану ОО	
Смотр-конкурс учебных кабинетов, аудиторий, лабораторий и мастерских				
№ п/п	Номер кабинета	Наименование по приказу	Срок проведения	
1	1205	Методический кабинет	по плану ОО	

4.2 Работа по внедрению стандартов Ворлдскиллс

№ п/п	Наименование мероприятия	Компетенция (специальность)	Обучающиеся (ФИО, группа)	Срок исполнения	Отметка о выполнении
ЧЕМПИОНАТЫ «МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ» (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)					
1	Участие в Вузовском отборочном открытом чемпионате WSR ¹	Программные решения для бизнеса	И.О.Фамилия, группа	по плану организаторов	
ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН					
1	Подготовка обучающихся	Предпринимательство	И.О.Фамилия, группа	в течение года	
АБИЛИМПИКС					

¹ Цвет заливки указывает на приоритетные дела, находящиеся на особом контроле (указать для всех таблиц при необходимости)

№ п/п	Наименование мероприятия	Компетенция (специальность)	Обучающийся (ФИО, группа)	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Обучение на право сопровождения участника чемпионата	Социальная работа	-	по плану организаторов	

4.3 Исследовательская работа

Срок исполнения	Планируемое мероприятие	Город, вуз/организация	Форма участия, ФИО обучающихся (по возможности)	Отметка о выполнении
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ				
2 семестр	Конкурс исследовательских работ учащейся молодежи и студентов Оренбуржья Ассоциации «Оренбургский университетский (учебный) округ»	г. Оренбург, Ассоциация «Оренбургский университетский (учебный) округ»	очная	
в течение года	Выставка научно-технического творчества преподавателей и студентов «Свой мир мы строим сами»	г.Оренбург, Университетский колледж ОГУ	очная	
ОЛИМПИАДЫ И КОНКУРСЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА				
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ				
в течение года	Внедрение и апробация технологии проектного обучения в малой группе	г.Оренбург, Университетский колледж ОГУ	-	
ГРАНТЫ				

5 Организационно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ

5.1 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО

Срок исполнения (в хронологическом порядке для специальности)	Дисциплина/МДК/ Профессиональный модуль	Вид (У, УП, МУ, ФТЗ, ЭУ, ЭУП, ЭМУ, ЭКЛ, РП, УМО) ²	Название	Форма обучения	Гриф (МОН, НМС, ОГУ)	Отметка о выполнении
00.00.00 Наименование специальности						
ноябрь		ЭКЛ	Конспект лекций	очная	ОГУ	
00.00.00 Наименование специальности						
сентябрь	Информатика	РП	-	очная	-	
сентябрь	МДК 01.01 Системное программирование	УМО	-	очная	-	

5.2 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ ДПО

№ п/п	Срок выполнения	Наименование программы/курса	Вид ДО (ПО)	Преподаватели программы/курса	Отметка о выполнении
1	сентябрь	Наименование программы по приказу	Программа профессиональной переподготовки	И.О.Фамилия, И.О.Фамилия	

² У – учебник, УП – учебное пособие, МУ – методические указания, ФТЗ – фонд тестовых заданий. ЭУ – электронный учебник, ЭУП – электронное учебное пособие, ЭМУ – электронные методические указания, ЭКЛ – электронный курс лекций, РП – рабочие программы, УМО – учебно-методическое обеспечение

6 Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся

Срок исполнения	Наименование мероприятия/направления	Пути реализации	Отметка о выполнении
в течение учебного года	Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность	План СВР группы	
март - апрель	Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов	Участие обучающихся во всероссийском конкурсе «Финансовая грамотность»	

7 Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями

Срок исполнения	Наименование мероприятия/направления	Пути реализации	Отметка о выполнении

Составил:

Преподаватель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК

(подпись) И.О.Фамилия
(расшифровка подписи)